



Aika 08.06.2026, klo 16:00 - 20:44

Paikka Kempeletalo, valtuustosalin tilat Kokko ja Pekuri

Käsitellyt asiat

- § 195 **Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 196 **Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**
- § 197 **Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus**
- § 198 **Kempeleen asemakaavan muutos / Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Ehdotusvaiheen vastineiden hyväksyminen**
- § 199 **Kempeleen asemakaavan muutos / Kempelehallin ja lukion kortteli 9001/ Asemakaavan hyväksyminen**
- § 200 **Kempeleen rakennusjärjestyksen uudistaminen / Valmisteluvaiheen kuuleminen**
- § 201 **Kempeleen kunnan toimitilaohjelma**
- § 202 **Kempeleen kunnan ja Kiinteistö Oy Kempeleenkartanon sähköenergian hankinta**
- § 203 **Yksityistieavustukset v. 2026**
- § 204 **Osavuosikatsaus 30.4.2026**
- § 205 **Täyttöluvat**
- § 206 **Yritystontin luovutus / Sarkkiranta 8007-1**
- § 207 **Pesäpallon Itä-Länsi-tapahtuma 2027 / osallistuminen hakuun**
- § 208 **Esiopetussuunnitelman päivitykset 1.8.2026 alkaen**
- § 209 **Määräaikaisen erityisvarhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän perustaminen ajalle 1.8.2026–31.7.2027**
- § 210 **Kiinteistön 244-430-15-15 osto**
- § 211 **Omaishoitajien jaksamisen tukeminen / osallistuminen hankehakuun**
- § 212 **Ikäihmisten hyvinvoinnin edistäminen / osallistuminen hankehakuun**
- § 213 **Hallintosäntö 1.7.2026 alkaen**
- § 214 **Kempele-sopimus**
- § 215 **Otto-oikeusasiat**
- § 216 **Ilmoitusasiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Ollikainen, puheenjohtaja
Tiina Gallén
Tarja Hackzell, varajäsen
Pirjo Heikkinen
Anne-Mari Jaara, § 207, varajäsen
Pasi Jarva
Suvi Maijala, varajäsen
Johanna Ohukainen, poissa § 203, 207
Ilkka Tahkola
Valtter Tahkola
Tommi Torvikoski

Muut saapuvilla olleet

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, sihteeri
Jarmo Haapaniemi, § 195-213, poissa § 203, valtuuston pj, poistui 20:30
Ahti Tahkola, poissa § 207, valtuuston 1. vpj
Minna Huusari, valtuuston 2. vpj
Sanna Laine, valtuuston 3. vpj
Janne Malkamäki, valtuuston 4. vpj
Tuomas Lohi, kunnanjohtaja
Juho Leppänen, § 195-209, talousjohtaja, poistui 19:45
Tuomo Perälä, § 195-205, tekninen johtaja, poistui 18:46
Miia Marjanen, elinvoimajohtaja
Virpi Uutela, § 195-209, varhaiskasvatuksen johtaja, poistui 20:03
Kaija Muraja, § 198-200, kaavoituspäällikkö
Reetta Lehtiranta, § 198-199, asemakaava-arkkitehti
Silja Syri, § 201-202, kiinteistöpäällikkö

Poissa

Anja Joensuu
Sini Pekkala

Allekirjoitukset

Antti Ollikainen
Puheenjohtaja

Laura Kantomaa
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 10.06.2026 klo 10:17.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty



Valtteri Tahkola
pöytäkirjantarkastaja

Tommi Torvikoski
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 11.6.2026.

Hallintojohtaja Laura Kantomaa



§ 195

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Hallintosäännön 17 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä päivää ennen kokousta, ellei erityisistä syistä muuta johdu. Hallintosäännön 17 luvun 5 §:n 2 momentin mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Hallintosäännön 17 luvun 5 §:n 3 momentin mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, elleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 196

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Kuntalain 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Hallintosäännön 17 luvun 20 §:n 2 momentin mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa sekä kaksi varapöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan. Varapöytäkirjantarkastaja tarkastaa pöytäkirjan niiden pykälien osalta, joiden käsittelyssä pöytäkirjantarkastaja on esteellinen tai muusta syystä poistunut kokouksesta.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kokousta seuraavana kolmantena arkipäivänä, ellei erityisistä syistä muuta johdu.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 10.6.2026. Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 11.6.2026 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon <https://kempele.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Kunnanhallitus>.

Ehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Valtter Tahkola (varalla Tiina Gallén) ja Johanna Ohukainen (varalla Tommi Torvikoski).

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Valtter Tahkola (varalla Tiina Gallén) ja Tommi Torvikoski (varalla Johanna Ohukainen).



§ 197

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Kunnanjohtaja antaa katsauksen ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Kokouskäsitely

- Talousjohtaja kertoi koulukuvauskilpailutuksen tilanteesta sekä hankintalakiin liittyvistä valmisteluista seudulla
- Kunnanjohtaja kertoi Zeniitin alueen urheiluolosuhteiden kehittamisestä ja rahoituksen hakemisesta

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



Kunnanhallitus, § 336, 12.11.2024

Kunnanhallitus, § 358, 24.11.2025

Kunnanhallitus, § 73, 16.03.2026

Kunnanhallitus, § 198, 08.06.2026

§ 198

Kempeleen asemakaavan muutos / Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Ehdotusvaiheen vastineiden hyväksyminen

244Dno-2024-599

Kunnanhallitus, 12.11.2024, § 336

Valmistelijat / lisätiedot:

Liitteet

1 Kempeleen asemakaava muutos, Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Kempeleen kunnan kaavoitus on saanut kaavoitusaloitteen (kunnanjohtajan sähköposti 9.9.2024) Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 asemakaavamuutoksen käynnistämiseksi.

Kirkonkylätalon rakentamiseen liittyvät purku- ja rakennustyöt ovat valmistuneet 2024. Kunnalla on nyt tarve tutkia Vihiluodonkujan eteläpuolelle jääneiden Kempeleen lukion ja liikuntahallin tulevaa sijaintia. Nykyinen lukiorakennus on huonokuntoinen, ja valtuusto on ohjannut, että peruskorjauksen sijaan vanha rakennus puretaan ja rakennetaan uusi. Kunnalla on myös tarve tutkia mahdollisen uuden jäähallin rakentamista Kempelehallin läheisyyteen.

Kaavamuutoksen tavoitteena on muuttaa voimassa olevaa asemakaavaa siten, että se mahdollistaa uuden lukiorakennuksen toteuttamisen ja liikuntapalveluiden laajentamisen Kirkonkylätalon yhteyteen. Kaavassa tarkastellaan myös alueen liikenne- ja pysäköintijärjestelyjä.

Asemakaavan muutos koskee kortteliä 9001 sekä kortteliin liittyviä katu- ja viheralueita. Suunnittelualue on kokonaisuudessaan Kempeleen kunnan omistuksessa, ja alueen laajuus on noin 6 ha.

Kaavoituspäällikkö:

Ehdotan, että kunnanhallitus tekee myönteisen päätöksen Keskustan tilastoalueen Kirkonseudun pienalueelle sijoittuvan kaavahankkeen Kempeleen asemakaavan muutos, Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 käynnistämisestä ja osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville asettamisesta.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy kaavoituspäällikön ehdotuksen.

Ehdotus



Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 24.11.2025, § 358

Valmistelijat / lisätiedot:

Meea Sourander, meea.sourander@kempele.fi

Liitteet

- 1 Kempeleen asemakaavamuutos / Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Asemakaavaluonnos
- 2 Kempeleen asemakaavamuutos / Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Osallistumis- ja arviointisuunnitelma
- 3 Kempeleen asemakaavamuutos / Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Ote rekisterikartasta
- 4 Kempeleen asemakaavamuutos / Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / OAS palautteiden koonti
- 5 Kempeleen asemakaavan muutos / Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Asemakaavaselostusluonnos
- 6 Kempeleen asemakaavan muutos / Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Rakentamistapaohje

Kempelehallin ja lukion korttelia 9001 koskevan kaavamuutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelma oli julkisesti nähtävillä 20.11.2024-20.12.2024. Nähtävilläolon aikana saapui 10 lausuntoa seuraavilta viranomaisilta: Kempeleen Vesihuolto Oy, Kempeleen seurakunta, Oulun Seudun Sähkö Verkkopalvelut Oy, Oulun seudun liikenne, Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Pohjois-Pohjanmaan museo rakennetun kulttuuriympäristön ja arkeologisen kulttuuriperinnön osalta, Pohjois-Pohjanmaan Pelastuslaitos, Suomen Erillisverkot Oy ja Telia Finland Oyj. Saapuneet lausunnot koskivat olemassa olevien teknisten verkostojen osoittamista, alueen liikennöintiolosuhteiden parantamista, kirkonmäen kulttuurihistoriallisten arvojen huomiointia sekä luonnonympäristön nykytilakuvauksen ja vaikutustenarvioinnin tarkentamista selostukseen. Yhteenveto OAS-vaiheen palautteesta on koostettu kaavaselostuksen liitteeksi 2.

Kaavaluonnoksen valmistelussa valiokunnilta ja nuorisovaltuustolta on haettu ohjausta liittyen rakennusten sijoitteluun, vaiheistukseen ja ulkonäköön. Valiokunnat ja nuva ohjasivat asemakaavasuunnittelua seuraavasti:

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta (14.10.2025):

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta on tyytyväinen uuden lukion sijoitteluun. Valiokunta ohjaa selvittämään vanhan Kirkonkylän liikuntasalin kunnan ja aiheuttaako se tällä



hetkellä sisäilmaoireilua henkilökunnalle tai oppilaille. Mikäli oireilua ei ole, uuden liikuntasalin rakentaminen tulee jättää myöhempään vaiheeseen. Julkisivujen suunnittelussa on hyvä huomioida kylänraittimaisuus, luonnonläheiset värit, lintuturvallisuus, monimuotoisuus, luonnonvalo ja harjakatto. Lukio on syytä toteuttaa kustannustehokkaasti ja siten, että käyttökustannukset ovat järkevät.

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta (14.10.2025):

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta ohjasi, että lukiorakennus sijoitettaisiin Kirkonkylätalon välittömään läheisyyteen Kirkonkylätalon länsipuolelle. Tällöin lukiorakennuksen julkisivujen tulisi mukaila Kirkonkylätalon julkisivuja. Julkisivuihin ei tule tehdä sisään/ulosvetoja, vaan julkisivupintaa tulee elävöittää keveämmillä keinoilla. Tilojen käytön tehostamiseen pyydettiin kiinnittämään erityistä huomiota, kuten myös rakennusten pitkäikäisyyteen ja kunnossapidon mahdollistamiseen. Kaavan tulisi mahdollistaa liikuntapalveluiden laajentuminen niiden tilatarpeen mukaisesti. Liikennejärjestelyiden turvallisuuteen alueella tulisi kiinnittää erityistä huomiota ja kävely- ja pyöräliikenne, joukkoliikenne sekä alueen saattoliikenne tulisi olla turvallisesti toteutettuja. Läpiajon mahdollisuutta pyydettiin tutkimaan alueella liikenteen sujuvoittamiseksi.

Resurssivaliokunta (14.10.2025):

Resurssivaliokunta ohjaa Kempelehallin ja lukion korttelin 9001 rakennusten sijoittelun osalta selvittämään, että voisiko tulevaa lukion rakennusta sijoittaa Kirkonkylätalon viereen. Mikäli rakennusten sijoittelu on esityksen mukainen, vanha liikuntasali tulisi olla rakennusvaiheen ajan käytössä. Viheralueet huomioidaan korttelin alueella maisemoinnin ja virkistäytymisen näkökulmista sen mukaan miten rakennukset sijoittuvat alueelle. Liikennejärjestelyihin tulee kiinnittää huomiota, jotta koko korttelin alueella liikkuminen eri tavoilla saadaan sujumaan turvallisesti ja mahdollisimman jouhevasti sekä koulun että päiväkodin alueella. Julkisivujen ulkonäön osalta resurssivaliokunta ohjaa, että rakennukset eivät saa olla tasakattoisia ja niissä tulee olla räystäät.

Yhteisöllisyysvaliokunta (14.10.2025):

Rakennusten sijoittelu - Rakennusten sijoittelu esityksessä nähdään hyvänä, viherkaistale toivotaan jäävän. Vanhan kirkon erityinen huomiointi olennaista. Rakentamisen vaihestus - Mikäli liikuntahallia voidaan vielä hyödyntää se voidaan rakentaa myöhemmin. Rakennuksen ulkonäkö - Rakennukseen toivotaan neutraaleja sävyjä, struktuuria sekä puun hyödyntämistä julkisivussa. D-salin julkisivun yhtenäistäminen uuteen rakennukseen.

Nuorisovaltuusto 28.10.2025:

Nuorisovaltuuston tahtotila on se, että uusi lukio sijoittuu puretun yhtenäiskoulun tilalle. Uudelta lukiolta ja lähialueelta toivotaan myös luontoystävällisyyttä, puistomaisuutta, valoisuutta, neutraalia värimaailmaa sekä luonnonmateriaaleja (puumateriaalit ja viherseinä). Nuva toivoo myös, että opiskelijat saavat toimivat kaappitilat, oleskelu/välitunti ja opiskelijakunnan hallituksen tilat sekä parkkipaikka tilaa (Kempelehallin parkkipaikkojen kunnostaminen/opiskelija määrät). Olisi mukava, että ulkoa katsottuna uusi lukio ei olisi vain laatikko.



Palautteen perusteella on tutkittu vaihtoehtoisia sijaintivaihtoehtoja lukiolle. Tarkastelussa on ollut kolme erilaista sijaintivaihtoehtoa, joista kaksi ovat olleet kaava-alueen ulkopuolelta. Sijaintivaihto 1 on tarkasteltu samalle tontille vanhan lukion ja D-salin väliselle alueelle, sijaintivaihtoehto 2:ssa uusi lukiorakennus sijoittuisi vastarakennetun Kirkonkylätalon etupihalle ja sijaintivaihtoehto 3:ssa uusi lukiorakennus sijoittuisi Kirkonkylätalon länsipuolelle huoltopihan taakse. Asemakaavamuutoksen luonnosta on päädytty jatkamaan sijaintivaihtoehto 1 mukaisesti sen ollessa kokonaisuutena taloudellisesti ja ympäristölle kestävämpi lähtökohta alueen kehittämiseksi.

Asemakaavalla muodostuu noin 1,5 ha suuruinen opetustoimintaa palvelevien rakennusten korttelialue (YO). Tontin rakennusoikeus 6500 k-m² mahdollistaa lukion rakentamisen noin 500 opiskelijalle sekä vanhan D-salina tunnetun liikuntasalin korvaamisen pitkällä tähtäimellä. Asemakaavassa muodostuu noin 2,2 ha suuruinen urheilutoimintaa palvelevien rakennusten korttelialue (YU). Tontin rakennusoikeudella 9000 k-m² ja laajennuksella varaudutaan Kempelehallin laajentamiseen itään. Kumottavan kaavan urheilu- ja virkistyspalvelujen (VU) alueen merkintä muutetaan 2,6 ha suuruiseksi lähivirkistysalueeksi (VL), jolla sijaitsevaan vanhaan soranottomonttuun (ns. lukion monttu) sallitaan rakentamisen yhteydessä syntyvien puhtaiden maamassojen läjittäminen hyväksytyyn puisto- tai muun yleisen alueen suunnitelman mukaan.

Kaavaratkaisu ja sen perustelut on esitetty luonnosvaiheen aineistossa. Kokouksen liitteenä ovat päivitetty osallistumis- ja arviointisuunnitelma, OAS-vaiheen palaute, ote rekisterikartasta, asemakaavaluonnos ja ote kumottavasta asemakaavasta, kaavaselostusluonnos sekä rakentamistapaohjelun luonnos.

Asemakaavan muutos sijaitsee tilasto- ja pienalueella Keskusta/Kirkonseutu (101/009). Kaavamuutos koskee Kempeleen asemakaavan korttelin 9001 tonttia 2 ja 3 ja niihin liittyviä katu- ja viheralueita. Asemakaavassa muodostuu korttelin 9001 tontit 4 ja 5 ja niihin liittyviä katu- ja viheralueita.

Kaavoituspäällikkö:

Ehdotan, että Kempelehallin ja lukion kortteliin 9001 koskevan Kempeleen asemakaavan muutoksen luonnosvaiheen aineisto asetetaan nähtäville valmisteluvaiheen kuulemistä varten.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy kaavoituspäällikön ehdotuksen.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus, 16.03.2026, § 73

Valmistelijat / lisätiedot:

Meea Sourander, meea.sourander@kempele.fi

Liitteet

- 1 Kempeleen asemakaavamuutos / Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Osallistumis- ja arviointisuunnitelma
- 2 Kempeleen asemakaavamuutos / Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Ote rekisterikartasta
- 3 Kempeleen asemakaavamuutos / Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Asemakaavaehdotus
- 4 Kempeleen asemakaavamuutos / Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Rakentamistapaohje-ehdotus
- 5 Kempeleen asemakaavamuutos / Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Valmisteluvaiheen palaute ja vastineet
- 6 Kempeleen asemakaavamuutos, Kempelehallin ja lukion kortteli 9001, Asemakaavaselostusehdotus

Oheismateriaali

- 1 Kempelehallin ja lukion kaavamuutos / Lepakkoselvitys, Kosteikkomaailma 9.2.2026
- 2 Kempelehallin ja lukion kaavamuutos / Meluselvitys, WSP 3.3.2026

Kempelehallin ja lukion korttelia 9001 koskeva kaavaluonnosaineisto on ollut nähtävillä 3.12.2025-16.1.2026. Kuulemisaikana pyydettiin lausunnot viranomaisilta ja muilta kaavahankkeen osallisilta. Aineistosta saapui kymmenen (10) lausuntoa seuraavilta viranomaisilta ja osallisilta: Pohjois-Pohjanmaan pelastuslaitos, Telia Finland Oyj, Elinkeino-, liikenne ja ympäristökeskus, Oulun seudun liikenne, Oulun museo- ja tiedekeskus rakennetun kulttuuriympäristön ja arkeologisen kulttuuriperinnön osalta, Kempeleen Vesihuolto Oy, Oulun seudun ympäristötoimi, Oulun Seudun Sähkö ja Kempeleen seurakunta.

Viranomaispalaute koski pelastustoiminnan vaatimuksia, joukkoliikenteen edellytysten parantamista, melu- ja luontoasioita, lähtötietojen ja vaikutustenarvioinnin tarkentamista luonto- ja kulttuuriympäristön osalta sekä teknisten verkostojen, pohjavesialueen ja kirkonmäen arvojen huomioon ottamista kaavoituksessa. Luonnosvaiheen palaute niihin ehdotettuine vastineineen ovat kokouksen liitteenä ja tullaan liittämään lopullisen kaavaselostuksen liitteeksi 2.

Viranomaislausuntojen ja osallispalautteen perusteella ehdotusvaiheen kaavakarttaan on lisätty suojaviheralue Kempeleentien maantiealuetta vasten sekä tarkennettu ohjeellisia rakennusaloja, pysäköinti-, läjitys- ja säilytettävän puuston rajauksia sekä pohjavesialuetta koskevia merkintöjä ja määräyksiä. Selostukseen on korjattu voimassa olevaa maakuntakaavaa koskevia tekstejä sekä täydennetty luontoa, lepakoita ja kulttuuriympäristöä koskevia lähtötietoja ja vaikutustenarviointeja.

Ehdotusvaiheen aineistoon on valmistunut kevyt meluselvitys, lepakkojen esiintymisen arvio ja kaavoituksen ilmastovaikutusten arviointi (Kilva). Kaavaluonnoksen nähtävilläolon jälkeen on edistetty alueen liikkumissuunnitelmaa ja



siihen liittyvää osallistamista. Kaavaehdotuksen valmistelun aikana hanketta on esitelty vammaisneuvostossa, seniorineuvostossa ja perinnetoimikunnassa. Kempeleen lukiolaisille järjestettiin esittely ja työpaja hankkeeseen liittyen. Valmistelussa on haettu ohjausta elinvoima- ja työllisyysvaliokunnalta.

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta (10.2.2026):

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta ohjasi, että autojen pysäköintiä alueella keskitettäisiin enemmän ja kiinnitettäisiin erityistä huomiota myös pyöräpysäköintiin ja sen riittävyteen. Myös sähköpyörät tulisi voida lukita. Mopot ja kevytnelipyörät ohjattiin pysäköitäväksi autojen pysäköintipaikan yhteyteen omille paikoilleen. Koulutien linja-autopysäkin sijainti ohjattiin säilyttämään nykyisellä paikallaan. Koulutien saattoliikenne ohjattiin siirtämään kauemmas oppilaitoksista, pois keskipihalta. Taksiliikenteen paikka voisi kuitenkin sijaita selkeässä paikassa alueen sisällä.

Kaavaratkaisu ja sen perustelut on esitetty ehdotusvaiheen aineistossa. Kokouksen liitteenä ovat osallistumis- ja arviointisuunnitelma, ote rekisterikartasta, luonnosvaiheen palaute vastineineen, asemakaavaehdotus ja ote kumottavasta asemakaavasta, kaavaselostusehdotus sekä rakentamistapaohje-ehdotus.

Suunnittelualue on kooltaan noin 7,5h ha. Asemakaavalla osoitetaan noin 1,5 ha suuruinen opetustoimintaa palvelevien rakennusten korttelialue (YO), noin 2,2 ha suuruinen urheilutoimintaa palvelevien rakennusten korttelialue (YU), noin 2,4 suuruinen lähivirkistysalue (VL), noin 0,2 ha suojaviheralue EV Kempeleentien maatiealuetta vasten sekä liikennealueita (kadut ja pyörätie) noin 1,2 ha.

Asemakaavan muutos sijaitsee tilasto- ja pienalueella Keskusta/Kirkonseutu (101/009). Kaavamuuotos koskee Kempeleen asemakaavan korttelin 9001 tonttia 2 ja 3 ja niihin liittyviä katu- ja viheralueita. Asemakaavassa muodostuu korttelin 9001 tontit 4 ja 5 ja niihin liittyviä katu- ja viheralueita.

Kaavoituspäällikkö:

Ehdotan, että Kempelehallin ja lukion korttelia 9001 koskevan Kempeleen asemakaavamuutoksen luonnosvaiheen palautteeseen laaditut vastineet hyväksytään ja asemakaavan muutos asetetaan nähtäville ehdotusvaiheen kuulemista varten.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy kaavoituspäällikön ehdotuksen

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus, 08.06.2026, § 198

Valmistelija / lisätiedot:

Reetta Lehtiranta, reetta.lehtiranta@kempele.fi

Liitteet

1 Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Liite 5 / Ehdotusvaiheen palautteiden vastineet

Kempelehallin ja lukion kortteliä 9001 koskeva kaavaluonnosaineisto oli nähtävillä ehdotusvaiheen kuulemista varten 25.3.-24.4.2026. Kuulemisaikana pyydettiin lausunnot viranomaisilta ja osallisilla oli mahdollisuus jättää muistutus kaavaehdotuksesta.

Aineistosta saapui viisi (5) viranomaislausuntoa seuraavilta viranomaisilta: Lupa- ja valvontavirasto, Kempeleen seurakunta, Pohjois-Pohjanmaan pelastuslaitos, Oulun seudun liikenne ja Kempeleen Vesihuolto. Lisäksi Oulun seudun ympäristötoimi, Lapin elinvoimakeskus sekä Oulun museo- ja tiedekeskus arkeologisen kulttuuriperinnön ja rakennetun kulttuuriympäristön osalta ilmoittivat, etteivät he jätä lausuntoa. Lausunnoissa nostetut asiat merkitään tiedoksi.

Viranomaislausuntojen perusteella kaava-aineistoon on tehty pieniä tarkennuksia. Ehdotusvaiheen palaute niihin ehdotettuine vastineineen on kokouksen liitteenä ja asiakirja tullaan liittämään lopullisen kaavaselostuksen liitteeksi 5.

Kaavoituspäällikkö:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy laaditut vastineet Kempelehallin ja lukion kortteliä 9001 koskevan Kempeleen asemakaavan muutoksen ehdotusvaiheen palautteeseen.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy kaavoituspäällikön ehdotuksen.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

kaavoitus, ehdotusvaiheessa lausuneet viranomaiset



Kunnanhallitus, § 336, 12.11.2024

Kunnanhallitus, § 358, 24.11.2025

Kunnanhallitus, § 73, 16.03.2026

Kunnanhallitus, § 199, 08.06.2026

§ 199

Kempeleen asemakaavan muutos / Kempelehallin ja lukion kortteli 9001/ Asemakaavan hyväksyminen

244Dno-2024-599

Kunnanhallitus, 12.11.2024, § 336

Valmistelijat / lisätiedot:

Liitteet

1 Kempeleen asemakaava muutos, Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Kempeleen kunnan kaavoitus on saanut kaavoitusaloitteen (kunnanjohtajan sähköposti 9.9.2024) Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 asemakaavamuutoksen käynnistämiseksi.

Kirkonkylätalon rakentamiseen liittyvät purku- ja rakennustyöt ovat valmistuneet 2024. Kunnalla on nyt tarve tutkia Vihiluodonkujan eteläpuolelle jääneiden Kempeleen lukion ja liikuntahallin tulevaa sijaintia. Nykyinen lukiorakennus on huonokuntoinen, ja valtuusto on ohjannut, että peruskorjauksen sijaan vanha rakennus puretaan ja rakennetaan uusi. Kunnalla on myös tarve tutkia mahdollisen uuden jäähallin rakentamista Kempelehallin läheisyyteen.

Kaavamuutoksen tavoitteena on muuttaa voimassa olevaa asemakaavaa siten, että se mahdollistaa uuden lukiorakennuksen toteuttamisen ja liikuntapalveluiden laajentamisen Kirkonkylätalon yhteyteen. Kaavassa tarkastellaan myös alueen liikenne- ja pysäköintijärjestelyjä.

Asemakaavan muutos koskee kortteliä 9001 sekä kortteliin liittyviä katu- ja viheralueita. Suunnittelualue on kokonaisuudessaan Kempeleen kunnan omistuksessa, ja alueen laajuus on noin 6 ha.

Kaavoituspäällikkö:

Ehdotan, että kunnanhallitus tekee myönteisen päätöksen Keskustan tilastoalueen Kirkonseudun pienalueelle sijoittuvan kaavahankkeen Kempeleen asemakaavan muutos, Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 käynnistämisestä ja osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville asettamisesta.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy kaavoituspäällikön ehdotuksen.

Ehdotus



Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 24.11.2025, § 358

Valmistelijat / lisätiedot:

Meea Sourander, meea.sourander@kempele.fi

Liitteet

- 1 Kempeleen asemakaavamuutos / Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Asemakaavaluonnos
- 2 Kempeleen asemakaavamuutos / Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Osallistumis- ja arviointisuunnitelma
- 3 Kempeleen asemakaavamuutos / Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Ote rekisterikartasta
- 4 Kempeleen asemakaavamuutos / Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / OAS palautteiden koonti
- 5 Kempeleen asemakaavan muutos / Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Asemakaavaselostusluonnos
- 6 Kempeleen asemakaavan muutos / Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Rakentamistapaohje

Kempelehallin ja lukion korttelia 9001 koskevan kaavamuutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelma oli julkisesti nähtävillä 20.11.2024-20.12.2024. Nähtävilläolon aikana saapui 10 lausuntoa seuraavilta viranomaisilta: Kempeleen Vesihuolto Oy, Kempeleen seurakunta, Oulun Seudun Sähkö Verkkopalvelut Oy, Oulun seudun liikenne, Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Pohjois-Pohjanmaan museo rakennetun kulttuuriympäristön ja arkeologisen kulttuuriperinnön osalta, Pohjois-Pohjanmaan Pelastuslaitos, Suomen Erillisverkot Oy ja Telia Finland Oyj. Saapuneet lausunnot koskivat olemassa olevien teknisten verkostojen osoittamista, alueen liikennöintiolosuhteiden parantamista, kirkonmäen kulttuurihistoriallisten arvojen huomiointia sekä luonnonympäristön nykytilakuvauksen ja vaikutustenarvioinnin tarkentamista selostukseen. Yhteenveto OAS-vaiheen palautteesta on koostettu kaavaselostuksen liitteeksi 2.

Kaavaluonnoksen valmistelussa valiokunnilta ja nuorisovaltuustolta on haettu ohjausta liittyen rakennusten sijoitteluun, vaiheistukseen ja ulkonäköön. Valiokunnat ja nuva ohjasivat asemakaavasuunnittelua seuraavasti:

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta (14.10.2025):

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta on tyytyväinen uuden lukion sijoitteluun. Valiokunta ohjaa selvittämään vanhan Kirkonkylän liikuntasalin kunnan ja aiheuttaako se tällä



hetkellä sisäilmaoireilua henkilökunnalle tai oppilaille. Mikäli oireilua ei ole, uuden liikuntasalin rakentaminen tulee jättää myöhempään vaiheeseen. Julkisivujen suunnittelussa on hyvä huomioida kylänraittimaisuus, luonnonläheiset värit, lintuturvallisuus, monimuotoisuus, luonnonvalo ja harjakatto. Lukio on syytä toteuttaa kustannustehokkaasti ja siten, että käyttökustannukset ovat järkevät.

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta (14.10.2025):

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta ohjasi, että lukiorakennus sijoitettaisiin Kirkonkylätalon välittömään läheisyyteen Kirkonkylätalon länsipuolelle. Tällöin lukiorakennuksen julkisivujen tulisi mukaila Kirkonkylätalon julkisivuja. Julkisivuihin ei tule tehdä sisään/ulosvetoja, vaan julkisivupintaa tulee elävöittää keveämmillä keinoilla. Tilojen käytön tehostamiseen pyydettiin kiinnittämään erityistä huomiota, kuten myös rakennusten pitkäikäisyyteen ja kunnossapidon mahdollistamiseen. Kaavan tulisi mahdollistaa liikuntapalveluiden laajentuminen niiden tilatarpeen mukaisesti. Liikennejärjestelyiden turvallisuuteen alueella tulisi kiinnittää erityistä huomiota ja kävely- ja pyöräliikenne, joukkoliikenne sekä alueen saattoliikenne tulisi olla turvallisesti toteutettuja. Läpiajon mahdollisuutta pyydettiin tutkimaan alueella liikenteen sujuvoittamiseksi.

Resurssivaliokunta (14.10.2025):

Resurssivaliokunta ohjaa Kempelehallin ja lukion korttelin 9001 rakennusten sijoittelun osalta selvittämään, että voisiko tulevaa lukion rakennusta sijoittaa Kirkonkylätalon viereen. Mikäli rakennusten sijoittelu on esityksen mukainen, vanha liikuntasali tulisi olla rakennusvaiheen ajan käytössä. Viheralueet huomioidaan korttelin alueella maisemoinnin ja virkistäytymisen näkökulmista sen mukaan miten rakennukset sijoittuvat alueelle. Liikennejärjestelyihin tulee kiinnittää huomiota, jotta koko korttelin alueella liikkuminen eri tavoilla saadaan sujumaan turvallisesti ja mahdollisimman jouhevasti sekä koulun että päiväkodin alueella. Julkisivujen ulkonäön osalta resurssivaliokunta ohjaa, että rakennukset eivät saa olla tasakattoisia ja niissä tulee olla räystäät.

Yhteisöllisyysvaliokunta (14.10.2025):

Rakennusten sijoittelu - Rakennusten sijoittelu esityksessä nähdään hyvänä, viherkaistale toivotaan jäävän. Vanhan kirkon erityinen huomiointi olennaista. Rakentamisen vaihestus - Mikäli liikuntahallia voidaan vielä hyödyntää se voidaan rakentaa myöhemmin. Rakennuksen ulkonäkö - Rakennukseen toivotaan neutraaleja sävyjä, struktuuria sekä puun hyödyntämistä julkisivussa. D-salin julkisivun yhtenäistäminen uuteen rakennukseen.

Nuorisovaltuusto 28.10.2025:

Nuorisovaltuuston tahtotila on se, että uusi lukio sijoittuu puretun yhtenäiskoulun tilalle. Uudelta lukiolta ja lähialueelta toivotaan myös luontoystävällisyyttä, puistomaisuutta, valoisuutta, neutraalia värimaailmaa sekä luonnonmateriaaleja (puumateriaalit ja viherseinä). Nuva toivoo myös, että opiskelijat saavat toimivat kaappitilat, oleskelu/välitunti ja opiskelijakunnan hallituksen tilat sekä parkkipaikka tilaa (Kempelehallin parkkipaikkojen kunnostaminen/opiskelija määrät). Olisi mukava, että ulkoa katsottuna uusi lukio ei olisi vain laatikko.



Palautteen perusteella on tutkittu vaihtoehtoisia sijaintivaihtoehtoja lukiolle. Tarkastelussa on ollut kolme erilaista sijaintivaihtoehtoa, joista kaksi ovat olleet kaava-alueen ulkopuolelta. Sijaintivaihto 1 on tarkasteltu samalle tontille vanhan lukion ja D-salin väliselle alueelle, sijaintivaihtoehto 2:ssa uusi lukiorakennus sijoittuisi vastarakennetun Kirkonkylätalon etupihalle ja sijaintivaihtoehto 3:ssa uusi lukiorakennus sijoittuisi Kirkonkylätalon länsipuolelle huoltopihan taakse. Asemakaavamuutoksen luonnosta on päädytty jatkamaan sijaintivaihtoehto 1 mukaisesti sen ollessa kokonaisuutena taloudellisesti ja ympäristölle kestävämpi lähtökohta alueen kehittämiseksi.

Asemakaavalla muodostuu noin 1,5 ha suuruinen opetustoimintaa palvelevien rakennusten korttelialue (YO). Tontin rakennusoikeus 6500 k-m² mahdollistaa lukion rakentamisen noin 500 opiskelijalle sekä vanhan D-salina tunnetun liikuntasalin korvaamisen pitkällä tähtäimellä. Asemakaavassa muodostuu noin 2,2 ha suuruinen urheilutoimintaa palvelevien rakennusten korttelialue (YU). Tontin rakennusoikeudella 9000 k-m² ja laajennuksella varaudutaan Kempelehallin laajentamiseen itään. Kumottavan kaavan urheilu- ja virkistyspalvelujen (VU) alueen merkintä muutetaan 2,6 ha suuruiseksi lähivirkistysalueeksi (VL), jolla sijaitsevaan vanhaan soranottomonttuun (ns. lukion monttu) sallitaan rakentamisen yhteydessä syntyvien puhtaiden maamassojen läjittäminen hyväksytyyn puisto- tai muun yleisen alueen suunnitelman mukaan.

Kaavaratkaisu ja sen perustelut on esitetty luonnosvaiheen aineistossa. Kokouksen liitteenä ovat päivitetty osallistumis- ja arviointisuunnitelma, OAS-vaiheen palaute, ote rekisterikartasta, asemakaavaluonnos ja ote kumottavasta asemakaavasta, kaavaselostusluonnos sekä rakentamistapaohjelun luonnos.

Asemakaavan muutos sijaitsee tilasto- ja pienalueella Keskusta/Kirkonseutu (101/009). Kaavamuutos koskee Kempeleen asemakaavan korttelin 9001 tonttia 2 ja 3 ja niihin liittyviä katu- ja viheralueita. Asemakaavassa muodostuu korttelin 9001 tontit 4 ja 5 ja niihin liittyviä katu- ja viheralueita.

Kaavoituspäällikkö:

Ehdotan, että Kempelehallin ja lukion kortteliin 9001 koskevan Kempeleen asemakaavan muutoksen luonnosvaiheen aineisto asetetaan nähtäville valmisteluvaiheen kuulemistä varten.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy kaavoituspäällikön ehdotuksen.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus, 16.03.2026, § 73

Valmistelijat / lisätiedot:

Meea Sourander, meea.sourander@kempele.fi

Liitteet

- 1 Kempeleen asemakaavamuutos / Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Osallistumis- ja arviointisuunnitelma
- 2 Kempeleen asemakaavamuutos / Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Ote rekisterikartasta
- 3 Kempeleen asemakaavamuutos / Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Asemakaavaehdotus
- 4 Kempeleen asemakaavamuutos / Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Rakentamistapaohje-ehdotus
- 5 Kempeleen asemakaavamuutos / Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Valmisteluvaiheen palaute ja vastineet
- 6 Kempeleen asemakaavamuutos, Kempelehallin ja lukion kortteli 9001, Asemakaavaselostusehdotus

Oheismateriaali

- 1 Kempelehallin ja lukion kaavamuutos / Lepakkoselvitys, Kosteikkomaailma 9.2.2026
- 2 Kempelehallin ja lukion kaavamuutos / Meluselvitys, WSP 3.3.2026

Kempelehallin ja lukion korttelia 9001 koskeva kaavaluonnosaineisto on ollut nähtävillä 3.12.2025-16.1.2026. Kuulemisaikana pyydettiin lausunnot viranomaisilta ja muilta kaavahankkeen osallisilta. Aineistosta saapui kymmenen (10) lausuntoa seuraavilta viranomaisilta ja osallisilta: Pohjois-Pohjanmaan pelastuslaitos, Telia Finland Oyj, Elinkeino-, liikenne ja ympäristökeskus, Oulun seudun liikenne, Oulun museo- ja tiedekeskus rakennetun kulttuuriympäristön ja arkeologisen kulttuuriperinnön osalta, Kempeleen Vesihuolto Oy, Oulun seudun ympäristötoimi, Oulun Seudun Sähkö ja Kempeleen seurakunta.

Viranomaispalaute koski pelastustoiminnan vaatimuksia, joukkoliikenteen edellytysten parantamista, melu- ja luontoasioita, lähtötietojen ja vaikutustenarvioinnin tarkentamista luonto- ja kulttuuriympäristön osalta sekä teknisten verkostojen, pohjavesialueen ja kirkonmäen arvojen huomioon ottamista kaavoituksessa. Luonnosvaiheen palaute niihin ehdotettuine vastineineen ovat kokouksen liitteenä ja tullaan liittämään lopullisen kaavaselostuksen liitteeksi 2.

Viranomaislausuntojen ja osallispalautteen perusteella ehdotusvaiheen kaavakarttaan on lisätty suojaviheralue Kempeleentien maantiealuetta vasten sekä tarkennettu ohjeellisia rakennusaloja, pysäköinti-, läjitys- ja säilytettävän puuston rajauksia sekä pohjavesialuetta koskevia merkintöjä ja määräyksiä. Selostukseen on korjattu voimassa olevaa maakuntakaavaa koskevia tekstejä sekä täydennetty luontoa, lepakoita ja kulttuuriympäristöä koskevia lähtötietoja ja vaikutustenarviointeja.

Ehdotusvaiheen aineistoon on valmistunut kevyt meluselvitys, lepakkojen esiintymisen arvio ja kaavoituksen ilmastovaikutusten arviointi (Kilva). Kaavaluonnoksen nähtävilläolon jälkeen on edistetty alueen liikkumissuunnitelmaa ja



siihen liittyvää osallistamista. Kaavaehdotuksen valmistelun aikana hanketta on esitelty vammaisneuvostossa, seniorineuvostossa ja perinnetoimikunnassa. Kempeleen lukiolaisille järjestettiin esittely ja työpaja hankkeeseen liittyen. Valmistelussa on haettu ohjausta elinvoima- ja työllisyysvaliokunnalta.

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta (10.2.2026):

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta ohjasi, että autojen pysäköintiä alueella keskitettäisiin enemmän ja kiinnitettäisiin erityistä huomiota myös pyöräpysäköintiin ja sen riittävyteen. Myös sähköpyörät tulisi voida lukita. Mopot ja kevytnelipyörät ohjattiin pysäköitäväksi autojen pysäköintipaikan yhteyteen omille paikoilleen. Koulutien linja-autopysäkin sijainti ohjattiin säilyttämään nykyisellä paikallaan. Koulutien saattoliikenne ohjattiin siirtämään kauemmas oppilaitoksista, pois keskipihalta. Taksiliikenteen paikka voisi kuitenkin sijaita selkeässä paikassa alueen sisällä.

Kaavaratkaisu ja sen perustelut on esitetty ehdotusvaiheen aineistossa. Kokouksen liitteenä ovat osallistumis- ja arviointisuunnitelma, ote rekisterikartasta, luonnosvaiheen palaute vastineineen, asemakaavaehdotus ja ote kumottavasta asemakaavasta, kaavaselostusehdotus sekä rakentamistapaohje-ehdotus.

Suunnittelualue on kooltaan noin 7,5h ha. Asemakaavalla osoitetaan noin 1,5 ha suuruinen opetustoimintaa palvelevien rakennusten korttelialue (YO), noin 2,2 ha suuruinen urheilutoimintaa palvelevien rakennusten korttelialue (YU), noin 2,4 suuruinen lähivirkistysalue (VL), noin 0,2 ha suojaviheralue EV Kempeleentien maatiealuetta vasten sekä liikennealueita (kadut ja pyörätie) noin 1,2 ha.

Asemakaavan muutos sijaitsee tilasto- ja pienalueella Keskusta/Kirkonseutu (101/009). Kaavamuuotos koskee Kempeleen asemakaavan korttelin 9001 tonttia 2 ja 3 ja niihin liittyviä katu- ja viheralueita. Asemakaavassa muodostuu korttelin 9001 tontit 4 ja 5 ja niihin liittyviä katu- ja viheralueita.

Kaavoituspäällikkö:

Ehdotan, että Kempelehallin ja lukion korttelia 9001 koskevan Kempeleen asemakaavamuutoksen luonnosvaiheen palautteeseen laaditut vastineet hyväksytään ja asemakaavan muutos asetetaan nähtäville ehdotusvaiheen kuulemista varten.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy kaavoituspäällikön ehdotuksen

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus, 08.06.2026, § 199

Valmistelija / lisätiedot:

Reetta Lehtiranta, reetta.lehtiranta@kempele.fi

Liitteet

- 1 Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Liite 1 / Asemakaavan seurantalomake
- 2 Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Liite 2 / Osallistumis- ja arviointisuunnitelma
- 3 Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Liite 3 / OAS palautteiden koonti
- 4 Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Liite 4 / Valmisteluvaiheen palautteiden vastineet
- 5 Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Liite 5 / Ehdotusvaiheen palautteiden vastineet
- 6 Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Liite 6 / Ote rekisterikartasta
- 7 Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Liite 7 / Asemakaavaluonnos ja ote voimassa olevasta asemakaavasta
- 8 Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Liite 8 / Asemakaavaehdotus ja ote voimassa olevasta asemakaavasta
- 9 Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Liite 9 / Asemakaavakartta ja ote voimassa olevasta asemakaavasta
- 10 Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Liite 10 / Rakentamistapaohje
- 11 Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 / Asemakaavaselostus

Kempelehallin ja lukion korttelia 9001 koskeva Kempeleen asemakaavan muutos on hyväksyntävaiheessa. Suunnittelualue on kooltaan noin 7,5 ha. Kaavamuutoksen tarkoituksena on opetustoimintaa palvelevien rakennusten korttelialueella (YO 1,5 ha) mahdollistaa huonokuntoisen lukion ja D-salina tunnetun liikuntasalin korvaaminen pitkällä tähtäimellä. Urheilutoimintaa palvelevien rakennusten korttelialueen (YU 2,2 ha) rakennusoikeudella 9000 k-m² varaudutaan Kempelehallin toimintojen laajentamiseen. Tonttia on laajennettu lisärakentamista varten itään päin, ja länsipuolelle on osoitettu yhteiskäyttöisen pysäköintialueen sijainti. Asemakaavan muutoksessa urheilu- ja virkistyspalvelujen (VU) alue muuttuu lähivirkistysalueeksi (VL 2,4 ha), jolle kaava sallii maastonmuotoilut hyväksytyyn puisto- tai muun yleisen alueen suunnitelman mukaan. Kempeleentien maatiealuetta vasten on lisätty uusi suojaviheralue (EV 0,2 ha) sekä liikennealueita (kadut ja pyörätie) noin 1,2 ha.

Lukion tilatarveselvitykseen perustuen uusi lukio on suunniteltu noin reilulle 500 opiskelijalle. Tontin rakennusoikeudeksi on annettu 6500 k-m², joka mahdollistaa selvityksessä esitetyn kokonaisuuden sekä liikuntasalin sijoittamisen alueelle. Tontin suunnittelussa on kiinnitetty erityistä huomiota rakennusmassojen kerrokorkeuteen ja rakennusalojen sijoittamiseen tontilla. Tontille muodostuu uusi oleskelualueeksi varattu alueen osa, joka hoidetaan puistomaisessa kunnossa. Lisäksi tontille osoitetaan uusi ohjeellinen pysäköintialue purettavan D-salin paikalle.

Ehdotusvaiheen kuulemisen jälkeen hyväksymisvaiheen kaava-aineistoon on tehty muutamia vähäisiä muutoksia YO-tontin rakentamisalueen rajaan, II-kerroksisen rakennusalan kokonaiskorkeuteen ja Kempelehallin ohjeellinen pysäköintialue on muutettu yhteiskäyttöiseksi merkinnällä /yk.



Kokouksen liitteenä ja oheismateriaalina ovat hyväksyntävaiheen kaavakartta sekä asemakaavaselostus ja sen liitteet: asemakaavan seurantalomake, osallistumis- ja arviointisuunnitelma, OAS-, valmistelu- ja ehdotusvaiheiden palautteet vastineineen, ote rekisterikartasta, kaavaluonnos- ja kaavaehdotuskartat ja ote voimassa olevasta asemakaavasta sekä rakentamistapaohje.

Asemakaavan muutos sijaitsee tilasto- ja pienalueella Keskusta/Kirkonseutu (101/009). Suunnittelualue on kooltaan 7,5010 ha. Kaavamuuotos koskee Kempeleen asemakaavan korttelin 9001 tonttia 2 ja 3 ja niihin liittyviä katu- ja viheralueita. Asemakaavassa muodostuu korttelin 9001 tontit 4 ja 5 ja niihin liittyviä katu- ja viheralueita.

Kaavoituspäällikkö:

Ehdotan, että kunnanhallitus lähettää Kempelehallin ja lukion korttelia 9001 koskevan asemakaavan muutoksen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy kaavoituspäällikön päätösehdotuksen ja esittää valtuustolle, että se hyväksyy Kempelehallin ja lukion korttelia 9001 koskevan asemakaavan muutoksen.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Lupa- ja valvontavirasto, kaavoitus, rakennusvalvonta, valtuusto



Kunnanhallitus, § 52, 23.02.2026
Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta, § 56, 02.06.2026
Kunnanhallitus, § 200, 08.06.2026

§ 200

Kempeleen rakennusjärjestyksen uudistaminen / Valmisteluvaiheen kuuleminen

244Dno-2026-134

Kunnanhallitus, 23.02.2026, § 52

Valmistelijat / lisätiedot:

Hannu Hanhela, johtava rakennustarkastaja, hannu.hanhela@kempele.fi

Liitteet

1 Kempeleen rakennusjärjestyksen uudistaminen, Osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Uusi rakentamislaki 751/2023 on astunut voimaan 1.1.2025. Rakentamislain 17 § mukaan kunnassa on oltava rakennusjärjestys. Rakentamislain 28 §:ssä todetaan, että kunnan tulee muuttaa rakennusjärjestys rakentamislain mukaiseksi ja muutoksen on oltava voimassa 1.1.2027 mennessä.

Rakennusjärjestyksessä voidaan antaa paikallisista oloista johtuvat suunnitelmallisen ja sopivan rakentamisen, kulttuuri- ja luonnonarvojen huomioon ottamisen sekä hyvän elinympäristön toteutumisen ja säilyttämisen kannalta tarpeelliset määräykset. Rakennusjärjestyksen määräykset eivät saa olla kiinteistönomistajalle tai muulle oikeuden haltijalle kohtuuttomia. Rakennusjärjestyksessä olevaa määräystä ei saa soveltaa, jos yleis- tai asemakaavassa taikka Suomen rakentamismääräyskokoelmassa julkaistussa määräyksessä määrätään asiasta toisin.

Lisäksi kunta voi alueidenkäyttölain 16 § mukaan rakennusjärjestyksessä osoittaa suunnittelutarvealueeksi myös alueen, jolla sen sijainnin vuoksi on odotettavissa suunnittelua edellyttävää yhdyskuntakehitystä tai jolla erityisten ympäristöarvojen tai ympäristöhaittojen vuoksi on tarpeen suunnitella maankäyttöä.

Nykyinen Kempeleen kunnan rakennusjärjestys on kunnanvaltuuston 31.1.2002 hyväksymä ja se on tullut voimaan 1.2.2002. Rakennusjärjestyksen uudistaminen käynnistettiin kunnanhallituksen päätöksellä 12.12.2011 § 388. Lisäksi rakennusjärjestyksen III LUVUN 6 §:n määräys Suunnittelutarve-alueet Kempeleen kunnassa määrättiin olemaan erillisenä voimassa, kunnes uusi rakennusjärjestys on saanut kokonaisuudessaan lainvoiman. Tämä määräys saatettiin voimaan valtuuston erillisellä päätöksellä 19.12.2011 § 117. Tarkistamisen perusteena olivat lainsäädännön ja kuntaorganisaation muutokset. Tämä uudistamisprosessi on jäänyt kesken.

Kempeleen rakennusjärjestyksen uudistamisen tavoitteena on päivittää voimassa ollut rakennusjärjestys ja huomioida muuttuneet säännökset erityisesti rakentamislain osalta. Nykyinen rakennusjärjestys toimii sisällöllisenä pohjana muutokselle. Kuntaliitto on julkaissut rakennusjärjestyksen uuden mallirungon, jonka soveltuvuutta arvioidaan muutostyön yhteydessä. Uudistamistyötä valmistelee kunnanjohtajan



asettama työryhmä johtavan rakennustarkastajan johdolla. Viranhaltijatyönä valmisteltu luonnos viedään valiokuntien ohjattavaksi ennen julkista kuulemistä. Rakentamislain 15 §:n mukaan rakennusjärjestyksen hyväksyy kunnanvaltuusto.

Rakennusjärjestyksen uudistamisen vuorovaikutusmenettely toteutetaan kaavojen valmisteluprosessissa vakiintuneen osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) pohjalta. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa kerrotaan rakennusjärjestyksen laadintatyön lähtökohdista ja tavoitteista, vaikutustenarvioinnin järjestämisestä sekä vuorovaikutus- ja päätöksentekomenettelyistä. Kempeleen rakennusjärjestyksen uudistamisen osallistumis- ja arviointisuunnitelman on kokouksen liitteenä.

Tekninen johtaja:

Ehdotan että, että Kempeleen rakennusjärjestyksen uudistaminen käynnistetään ja työn vuorovaikutusta koskeva osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetetaan nähtäville.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta, 02.06.2026, § 56

Valmistelijat / lisätiedot:

Hannu Hanhela, johtava rakennustarkastaja, hannu.hanhela@kempele.fi

Kempeleen kunnanhallitus on kokouksessaan 23.2.2026 käynnistänyt Kempeleen rakennusjärjestyksen uudistamisen. Rakennusjärjestyksen uudistamisen tavoitteena on päivittää 1.2.2002 alkaen voimassa ollut rakennusjärjestys ja huomioida muuttuneet säännökset erityisesti rakentamislain osalta. Rakennusjärjestyksessä annetaan paikallisiin oloihin sopivat, kulttuuri- ja luonnonarvot huomioivat sekä hyvän elinympäristön toteutumisen kannalta tarpeelliset määräykset rakentamiselle. Lisäksi rakennusjärjestyksessä määritetään Kempeleen kunnan suunnittelutarvealueet. Hanketta koskeva osallistumis- ja arviointisuunnitelma on ollut nähtävillä 4.3.-3.4.2026. Kuulemisaikana on saatu yksi kuntalaisen mielipide ja kaksi viranomaislausuntoa.

Rakennusjärjestyksen luonnosta on valmisteltu viranhaltijatyönä rakennusvalvonnan johdolla. Nykyinen rakennusjärjestys on toiminut sisällöllisenä pohjana ja Kuntaliiton julkaisema mallirakennusjärjestys runkona uudistamistyössä. Valiokunnalle esitellään saatua palautetta ja rakennusjärjestyksen alustavaa luonnosta. Kokouksen liitteenä on rakennusjärjestyksen luonnos sekä asiakirja, jossa on esitetty merkittävimmät



muutokset verrattuna voimassa olevaan rakennusjärjestykseen. Valiokuntaa pyydetään ottamaan kantaa rakennusjärjestyksen luonnokseen ja siihen, ovatko muutokset oikean suuntaisia.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta (2.6.2026):

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta oli tyytyväinen esitettyyn luonnokseen, mutta pyysi vielä pohtimaan seuraavia asioita:

- Tonteilla säilytettävät pensaat ja puut 20 % rakentamattomasta pinta-alasta. -> Onko toteumaa vaikea valvoa, voisiko olla haarukka 10 % - 20 % ja voiko ohjaus olla puita ja /tai pensaita? Harkintaan myös, miten tämä osio suhteutuu kohtaan, jossa oli mainittu kolme puuta tontilla?

-Miten puiden ja pensaiden kiintiö toteutetaan yritystonteilla? Olisiko rakennusjärjestyksessä hyvä olla omat osiot omakotitonteille, rivi- ja kerrostalojen tonteille ja yritystonteille?

-Rakennusten rakentamisaika ja lintujen pesintäaika voi olla vaikea erottaa etenkin yritystonteilla.

-Autopaikkojen lukumäärän suhteen tulisi tarkentaa, onko kysymys omakotitontista, rivi- tai kerrostalotontista vai yritystontista.

-Maatiloja koskeva rakentamisen pinta-alan yläraja ohjattiin poistettavan, jotta isommatkin tilat saataisiin tarvittaessa kannattaviksi.

-Autojen kääntöpaikkoja tonteilla tulisi miettiä, onko toteutus mahdollista joka kohteessa.

-Lumenkeräyspaikat tulisi suunnitella tonteille.

Kunnanhallitus, 08.06.2026, § 200

Valmistelija / lisätiedot:

Hannu Hanhela, johtava rakennustarkastaja, hannu.hanhela@kempele.fi

Liitteet

- 1 Kempeleen rakennusjärjestyksen uudistaminen / Luonnos 8.6.2026
- 2 Kempeleen rakennusjärjestyksen uudistaminen / OAS 8.6.2026

Kempeleen kunnanhallitus on kokouksessaan 23.2.2026 käynnistänyt Kempeleen rakennusjärjestyksen uudistamisen. Rakennusjärjestyksen uudistamisen tavoitteena on päivittää 1.2.2002 alkaen voimassa ollut rakennusjärjestys ja huomioida muuttuneet säännökset erityisesti rakentamislain osalta. Rakennusjärjestyksessä



annetaan paikallisiin oloihin sopivat, kulttuuri- ja luonnonarvot huomioivat sekä hyvän elinympäristön toteutumisen kannalta tarpeelliset määräykset rakentamiselle. Lisäksi rakennusjärjestyksessä määritetään Kempeleen kunnan suunnittelutarvealueet.

Hanketta koskeva osallistumis- ja arviointisuunnitelma on ollut nähtävillä 4.3.-3.4.2026. Kuulemisaikana OAS:sta on saatu yksi osallisen mielipide ja kaksi viranomaislausuntoa. Väylävirasto esitti, että rakennusjärjestykseen lisättäisiin osio rautatien läheisyyteen rakentamista koskien. Oulun museo- ja tiedekeskus arkeologisen kulttuuriperinnön osalta katsoi, että rakennusjärjestyksessä olisi tärkeää huomioida myös arkeologinen kulttuuriperintö osana kulttuuriympäristöä. Osallisen mielipiteessä huomautettiin, että Kempele sijaitsee Suomen laajimman lintujen kerääntymisalueen tuntumassa, jonka vuoksi kunnan tulisi ottaa käyttöön lintuturvallisen rakentamisen ohje.

Rakennusjärjestyksen luonnosta on valmisteltu viranhaltijatyönä rakennusvalvonnan johdolla. Nykyinen rakennusjärjestys on toiminut sisällöllisenä pohjana ja Kuntaliiton julkaisema mallirakennusjärjestys runkona uudistamistyössä. Elinvoima- ja työllisyysvaliokunnalle on esitelty saatua palautetta ja rakennusjärjestyksen alustavaa luonnosta. Valiokunta on ottanut kantaa rakennusjärjestyksen luonnokseen ja siihen, ovatko muutokset oikean suuntaisia.

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta (2.6.2026):

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta oli tyytyväinen esitettyyn luonnokseen, mutta pyysi vielä pohtimaan seuraavia asioita:

- Tonteilla säilytettävät pensaat ja puut 20 % rakentamattomasta pinta-alasta. -> Onko toteumaa vaikea valvoa, voisiko olla haarukka 10 % - 20 % ja voiko ohjaus olla puita ja/tai pensaita? Harkintaan myös, miten tämä osio suhteutuu kohtaan, jossa oli mainittu kolme puuta tontilla?
- Miten puiden ja pensaiden kiintiö toteutetaan yritystonteilla? Olisiko rakennusjärjestyksessä hyvä olla omat osiot omakotitonteille, rivi- ja kerrostalojen tonteille ja yritystonteille?
- Rakennusten rakentamisaika ja lintujen pesintäaika voi olla vaikea erottaa etenkin yritystonteilla.
- Autopaikkojen lukumäärän suhteen tulisi tarkentaa, onko kysymys omakotitontista, rivi- tai kerrostalotontista vai yritystontista.
- Maatiloja koskeva rakentamisen pinta-alan yläraja ohjattiin poistettavan, jotta isommatkin tilat saataisiin tarvittaessa kannattaviksi.
- Autojen kääntöpaikkoja tonteilla tulisi miettiä, onko toteutus mahdollista joka kohteessa.
- Lumenkeräyspaikat tulisi suunnitella tonteille.

Saatu palaute on pääosin huomioitu rakennusjärjestysluonnoksessa, joka on kokouksen liitteenä.

Johtava rakennustarkastaja:

Ehdotan, että Kempeleen rakennusjärjestysluonnos ja hanketta koskeva päivitetty osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetetaan nähtäville valmisteluvaiheen kuulemista varten.



Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy johtavan rakennustarkastajan ehdotuksen.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

kaavoitus



Resurssivaliokunta, § 38,01.06.2026
Kunnanhallitus, § 201, 08.06.2026

§ 201
Kempeleen kunnan toimitilaohjelma

244Dno-2026-380

Resurssivaliokunta, 01.06.2026, § 38

Valmistelijat / lisätiedot:

Silja Syri, kiinteistöpäällikkö, silja.syri@kempele.fi

Kempeleen kunta on laatinut toimitilaohjelman osana päivittyvää kuntastrategiaa. Toimitilaohjelma on keskeinen työkalu kunnan strategisessa kiinteistöjohtamisessa. Toimitilaohjelma muodostaa pitkän aikavälin suunnitelman, jonka avulla voidaan ennakoida ja ohjata kunnan kiinteistöomaisuuden kehitystä vastaamaan toimintaympäristön muutoksiin, kuten taloudellisen kestävyuden, väestörakenteen, hallinnollisten uudistusten ja ilmastonmuutoksen asettamiin haasteisiin.

Toimitilaohjelman tavoitteena on muodostaa kokonaiskuva kunnan kiinteistösalkusta - sen nykytilasta, tulevaisuuden suunnasta sekä niistä keinoista, joilla nykytilasta siirrytään kohti haluttua tulevaisuuden tilaa. Strategia toimii ennakoinnin työkaluna ja luo perustan kiinteistöomaisuuden strategiselle johtamiselle. Samalla se ohjaa toimenpiteiden toteutusta ja mahdollistaa niiden seurannan sekä vaikutusten arvioinnin. Toimitilaohjelman tarkoituksena on varmistaa, että kunnan kiinteistö- ja tilasalkku tukee kunnan strategisia tavoitteita.

Keskeinen osa toimitilaohjelmaan on kunnan kiinteistökannan salkutus. Kempeleen kunnan toimitilaohjelmassa kiinteistökanta on jaettu viiteen salkkuun kiinteistöjen strategisen merkityksen ja tulevaisuuden suunnitelmien perusteella; A1 - Ylläpidettävät, A2 - Kulttuurihistoriallisesti merkittävät, B1 - Kehitettävät, B2 - Selvitettävät, sekä C - Luovutettavat.

Resurssivaliokunta (1.6.2026):

Resurssivaliokunta ohjaa, että toimitilaohjelma hyväksytään. Resurssivaliokunta ohjaa, että Zimmarin osalta toimenpideaskelmerkki muutettaisiin siten, että strategiakauden 2026-2032 aikana tehdään päivitetty selvitys Zimmarin kunnosta sekä korjaustarpeesta ja sen jälkeen arvioidaan tarve uudisrakennukselle tai peruskorjaukselle ja tarkempi aikataulu toimenpiteille.

Kunnanhallitus, 08.06.2026, § 201

Valmistelija / lisätiedot:

Silja Syri, kiinteistöpäällikkö, silja.syri@kempele.fi



Kempeleen kunta on laatinut toimitilaohjelman osana päivittyvää kuntastrategiaa. Toimitilaohjelma on keskeinen työkalu kunnan strategisessa kiinteistöjohtamisessa. Toimitilaohjelma muodostaa pitkän aikavälin suunnitelman, jonka avulla voidaan ennakoida ja ohjata kunnan kiinteistöomaisuuden kehitystä vastaamaan toimintaympäristön muutoksiin, kuten taloudellisen kestävyuden, väestörakenteen, hallinnollisten uudistusten ja ilmastonmuutoksen asettamiin haasteisiin.

Toimitilaohjelman tavoitteena on muodostaa kokonaiskuva kunnan kiinteistösalkusta - sen nykytilasta, tulevaisuuden suunnasta sekä niistä keinoista, joilla nykytilasta siirrytään kohti haluttua tulevaisuuden tilaa. Strategia toimii ennakoinnin työkaluna ja luo perustan kiinteistöomaisuuden strategiselle johtamiselle. Samalla se ohjaa toimenpiteiden toteutusta ja mahdollistaa niiden seurannan sekä vaikutusten arvioinnin. Toimitilaohjelman tarkoituksena on varmistaa, että kunnan kiinteistö- ja tilasalkku tukee kunnan strategisia tavoitteita.

Keskeinen osa toimitilaohjelmaan on kunnan kiinteistökannan salkutus. Kempeleen kunnan toimitilaohjelmassa kiinteistökanta on jaettu viiteen salkkuun kiinteistöjen strategisen merkityksen ja tulevaisuuden suunnitelmien perusteella; A1 - Ylläpidettävät, A2 - Kulttuurihistoriallisesti merkittävät, B1 - Kehitettävät, B2 - Selvitettävät, sekä C - Luovutettavat.

Resurssivaliokunta (1.6.2026):

Resurssivaliokunta ohjaa, että toimitilaohjelma hyväksytään. Resurssivaliokunta ohjaa, että Zimmarin osalta toimenpideaskelmerkki muutettaisiin siten, että strategiakauden 2026-2032 aikana tehdään päivitetty selvitys Zimmarin kunnosta sekä korjaustarpeesta ja sen jälkeen arvioidaan tarve uudisrakennukselle tai peruskorjaukselle ja tarkempi aikataulu toimenpiteille.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy toimitilaohjelman muilta osin, mutta Zimmarin kehittämistä koskevat toimenpiteet linjataan erikseen sen jälkeen, kun Zimmaria koskevat uudet tutkimukset kiinteistön kunnosta ja korjaustarpeista valmistuvat.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tilapalvelut, valtuusto



§ 202

Kempeleen kunnan ja Kiinteistö Oy Kempeleenkartanon sähköenergian hankinta

244Dno-2026-419

Valmistelija / lisätiedot:

Silja Syri, kiinteistöpäällikkö, silja.syri@kempele.fi

Kempeleen kunta on valmistellut Kempeleen kunnan ja Kiinteistö Oy Kempeleenkartanon puitejärjestelyä toteutettavaa sähköenergian hankintaa Kempeleen kunnan ja Kiinteistö Oy Kempeleenkartanon kiinteistöihin. Kilpailutuksen tavoitteena on solmia sähkösopimus, jossa sovitaan sähköenergian hinnan (myyjän) marginaaleista, sopimusehdoista sekä muista hinnan määräytymisperusteista, hinnankiinnitys- ja salkunhoitokäytännöistä. Sähköenergia laskutetaan kuukausittain.

Kilpailutuksen tavoitteena on solmia sopimus kahdeksi kalenterivuodeksi (2027-2028) ja hankinta sisältää mahdollisuuden kahden kalenterivuoden optioon (2029-2030). Tarkoituksena on, että Kempeleen kunta ja Kiinteistö Oy Kempeleenkartano tekevät omat sähkösopimuksensa. Tarjous on tullut antaa yhtenä. Molemmissa sopimuksissa noudatetaan tarjouspyynnössä pyydettyjä ja tarjottuja hintoja ja ehtoja tarjouspyynnössä kerrotussa järjestyksessä.

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016, hankintalaki). Hankinnassa on ollut kyse EU-kynnysarvon ylittävästä tavara- ja palveluhankinnasta. Hankintamenettelynä on hankintalain mukainen avoin menettely. Tarjouspyynnön mukaan tarjoukset tulee jättää viimeistään 31.8.2026 klo 14.00.

Tarjousten vertailu

Tarjousten valintaperuste on kokonaistaloudellinen edullisuus, halvin hinta. Tarjousten hintavertailu suoritetaan sähkön hankinnan hintojen muodostuminen hinnan ja salkunhoitopalveluhinnan perusteella: sähkön hankinnan hintojen muodostumisen painokerroin on 85 % ja salkunhoitopalvelun painokerroin on 15 %.

Halvin sähkön hankinnan hintojen muodostumisen hinta saa täydet 85 pistettä. Muut lasketaan kaavalla: (halvin tarjottu hinta / ko. tarjoajan hinta) * maksimipisteet.

Halvin salkunhoitopalvelun hinta saa täydet 15 pistettä. Muut lasketaan kaavalla: (halvin tarjottu hinta / ko. tarjoajan hinta) * maksimipisteet.

Hintavertailun maksimikokonaispisteet ovat: 85 p. + 15 p. = 100 p.

Tekninen johtaja: Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy hankinnan "Kempeleen kunnan ja Kiinteistö Oy Kempeleenkartanon sähköenergian hankinta" kilpailutuksen käynnistämisen. Kilpailutusprosessin toteuttaa kunnan tekniset palvelut.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja



Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi hankinnan "Kempeleen kunnan ja Kiinteistö Oy Kempeleenkartanon sähköenergian hankinta" kilpailutuksen käynnistämisen. Kilpailutusprosessin toteuttaa kunnan tekniset palvelut.

Kunnanhallitus päätti muuttaa tarjousten hintavertailun siten, että vertailu suoritetaan vain hinnan perusteella. Salkunhoitopalvelulle pyydetään antamaan hinta.

Tiedoksi

tekninen johtaja, kiinteistöpäällikkö, rakennusinsinööri (EO), Kiinteistö Oy Kempeleenkartanon toimitusjohtaja



§ 203

Yksityistieavustukset v. 2026

244Dno-2026-218

Valmistelija / lisätiedot:

Väinö Löytynoja, kunnallistekniikkainsinööri, vaino.loytynoja@kempele.fi

Liitteet

1 Kunnossapitoavustukset v. 2026.pdf

Kempeleen kunta avustaa yksityisteitä talousarviossa hyväksytyn määrärahan puitteissa hakemuksensa ajallaan jättäneitä avustusehdot täyttäviä tiekuntia. Hakemukset on pitänyt jättää kirjaamoon huhtikuun loppuun mennessä.

Määräaikaan mennessä avustushakemuksia tuli kuusi kappaletta. Avustushakemukset käytiin läpi ja todettiin, että kuuden tiekunnan hakemukset sekä nämä ko. avustusta hakeneet tiekunnat eli Luonungintien tiekunta, Mourungin Järvitien tiekunta, Rajakorventien tiekunta, Tahkoselän metsätiekunta, Teppolan-Tapiolantien tiekunta sekä Niittyranan tiekunta täyttävät kunnan määrittämät avustamisen ehdot.

Yksityisteiden luokituksia on tarkasteltu yhdessä jakoperiaatteiden valmistelussa mukana olleen konsultin kanssa. Niihin ei ole kuitenkaan tarkastelun perusteella nähty tarpeen tehdä muutoksia edelliseen vuoteen verrattuna, lukuunottamatta Tahkoselän metsätien tiekuntaan lisättyä Niittymaantietä. Tarkemmat vuonna 2026 myönnettävät kunnossapidon avustussummat tiekunnittain on esitetty liitteenä olevassa taulukossa, liite 1.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy yksityisteiden kunnossapitoavustuksen myöntämisen seuraaville tiekunnille: Luonungintien tiekunta, Mourungin Järvitien tiekunta, Rajakorventien tiekunta, Tahkoselän metsätiekunta, Teppolan-Tapiolantien tiekunta sekä Niittyranan tiekunta. Lisäksi ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy tämän asiakohdan liitteenä esitetyn avustustaulukon, jossa on esitetty tiekunnille vuonna 2026 myönnettävät kunnossapitoavustukset tiekunnittain.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esteellisyys



Johanna Ohukainen, Jarmo Haapaniemi ilmoittivat olevansa esteellisiä asiassa (Hallintolaki 28.1 § 5, henkilö tai hänen läheinen toimii tiekunnan hallinnossa). Esteelliset poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Tiedoksi

hakijat, kunnallistekniikkapäällikkö, kunnallistekniikkainsinööri, palvelusihteeri (HJ)



Resurssivaliokunta, § 41,01.06.2026
Kunnanhallitus, § 204, 08.06.2026

§ 204

Osavuosisikatsaus 30.4.2026

244Dno-2026-289

Resurssivaliokunta, 01.06.2026, § 41

Valmistelijat / lisätiedot:

Juho Leppänen, talousjohtaja, juho.leppanen@kempele.fi

Liitteet

1 Osavuosisikatsaus 30.4.2026.pdf

Talouden toteuma huhtikuun lopussa on 0,8 milj. euroa ylijäämäinen. Tilanne on -0,6 milj. euroa heikompi kuin viime vuonna vastaavaan aikaan, mutta kuitenkin kuluvan vuoden talousarviota parempi.

Toimintakulut ovat kokonaisuutena toteutuneet hyvin lähelle talousarviota (alitusta 0,3 m€). Toimintakulut ovat ylittyneet hallintopalveluissa, mutta sitä selittää vuoden alussa tulleet koko vuodelle kuuluvat laskut ja ylityksen arvioidaan tasaantuvan vuoden aikana. Muiden prosessien toimintakulut ovat toteutuneet hyvin lähelle talousarviota. Kuitenkin liikkumavara on hyvin pieni, kun otetaan huomioon kesäkuussa maksuun tulevat lomarahat. Lomarahojen maksun jälkeen sivistys- ja vapaa-aikapalveluiden toimintakuluissa on ylityspainetta loppuvuodelle. Koko kunnan toimintakulut ovat kasvaneet kokonaisuutena 3,1 %.

Verotulot ovat toteutuneet huhtikuun lopussa lähes talousarvion tasaisen toteuman mukaisesti. Verotulojen kasvu on ollut 6,7 % (1,1 milj. euroa), mikä on varsin hyvä kasvu ottaen huomioon vallitsevan kansallisen talous- ja työllisyystilanteen. Valtionosuudet ovat talousarvion mukaiset ja ne ovat kasvaneet maltillisesti 2,6 % (0,2 milj. euroa). Toimintatuotot ovat toteutuneet kokonaisuutena lähelle talousarviota. Toimintatuotot ovat kuitenkin pienentyneet edellisestä vuodesta -18,3 % (0,9 milj. euroa) johtuen siitä, että viime vuonna keväällä toteutui poikkeuksellisen suuri yritystontin kauppa.

Korkokulut ovat pienentyneet edellisestä vuodesta -14,4 % (70 000 euroa) kohtuullisen hyvän käyttötalouden tilanteen sekä alhaisten investointien vuoksi. Korkokulut ovat alittaneet 150 000 eurolla talousarvion tasaisen toteuman.

Investointeja on kertynyt vasta vähäinen määrä 0,9 milj. euroa, mikä on noin 10 %:a koko vuoden investoinneista. Huhtikuun lopussa lyhytaikaista lainaa on nostettu vain 1 milj. euroa lisää vuodenvaihteesta. Pitkäaikaista lainaa ei ole nostettu.

Alustavien arvioiden mukaan kuluvan vuoden tilinpäätös olisi päätymässä lähelle edellistä vuotta ja olisi siten nollan tuntumassa. Loppuvuoden toteumaan voivat



kuitenkin vaikuttaa merkittävästi erityisesti verotulojen kehitys ja toimintakulujen kasvu.

Resurssivaliokunta (1.6.2026):

Resurssivaliokunta merkitsee osavuosisikatsauksen 4/2026 tiedoksi ja on tyytyväinen esitettyyn tilikauden ylijäämään sekä siihen, että kunnan eri prosessit ovat pysyneet talousarviossa.

Kunnanhallitus, 08.06.2026, § 204

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Leppänen, talousjohtaja, juho.leppanen@kempele.fi

Liitteet

1 Osavuosisikatsaus 30.4.2026.pdf

Talouden toteuma huhtikuun lopussa on 0,8 milj. euroa ylijäämäinen. Tilanne on -0,6 milj. euroa heikompi kuin viime vuonna vastaavaan aikaan, mutta kuitenkin kuluvan vuoden talousarviota parempi.

Toimintakulut ovat kokonaisuutena toteutuneet hyvin lähelle talousarviota (alitusta 0,3 m€). Toimintakulut ovat ylittyneet hallintopalveluissa, mutta sitä selittää vuoden alussa tulleet koko vuodelle kuuluvat laskut ja ylityksen arvioidaan tasaantuvan vuoden aikana. Muiden prosessien toimintakulut ovat toteutuneet hyvin lähelle talousarviota. Kuitenkin liikkumavara on hyvin pieni, kun otetaan huomioon kesäkuussa maksuun tulevat lomarahat. Lomarahojen maksun jälkeen sivistys- ja vapaa-aikalpalveluiden toimintakuluissa on ylityspainetta loppuvuodelle. Koko kunnan toimintakulut ovat kasvaneet kokonaisuutena 3,1 %.

Verotulot ovat toteutuneet huhtikuun lopussa lähes talousarvion tasaisen toteuman mukaisesti. Verotulojen kasvu on ollut 6,7 % (1,1 milj. euroa), mikä on varsin hyvä kasvu ottaen huomioon vallitsevan kansallisen talous- ja työllisyystilanteen. Valtionosuudet ovat talousarvion mukaiset ja ne ovat kasvaneet maltillisesti 2,6 % (0,2 milj. euroa). Toimintatuotot ovat toteutuneet kokonaisuutena lähelle talousarviota. Toimintatuotot ovat kuitenkin pienentyneet edellisestä vuodesta -18,3 % (0,9 milj. euroa) johtuen siitä, että viime vuonna keväällä toteutui poikkeuksellisen suuri yritystontin kauppa.

Korkokulut ovat pienentyneet edellisestä vuodesta -14,4 % (70 000 euroa) kohtuullisen hyvän käyttötalouden tilanteen sekä alhaisten investointien vuoksi. Korkokulut ovat alittaneet 150 000 eurolla talousarvion tasaisen toteuman.

Investointeja on kertynyt vasta vähäinen määrä 0,9 milj. euroa, mikä on noin 10 %:a koko vuoden investoinneista. Huhtikuun lopussa lyhytaikaista lainaa on nostettu vain 1 milj. euroa lisää vuodenvaihteesta. Pitkäaikaista lainaa ei ole nostettu.

Alustavien arvioiden mukaan kuluvan vuoden tilinpäätös olisi päätymässä lähelle edellistä vuotta ja olisi siten nollan tuntumassa. Loppuvuoden toteumaan voivat



kuitenkin vaikuttaa merkittävästi erityisesti verotulojen kehitys ja toimintakulujen kasvu.

Yhteisöllisyysvaliokunta käsittelee osavuosisikatsauksen kokouksessaan 16.6.2026.

Resurssivaliokunta (1.6.2026):

Resurssivaliokunta merkitsee osavuosisikatsauksen 4/2026 tiedoksi ja on tyytyväinen esitettyyn tilikauden ylijäämään sekä siihen, että kunnan eri prosessit ovat pysyneet talousarviossa.

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta (2.6.2026):

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta kiittää esittelystä ja toteaa, että sopeuttamistoimien vaikutukset talouden tasapainoon ovat edesauttaneet tasaista taloudellista tilannetta.

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta (2.6.2026):

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta oli tyytyväinen esitettyyn osavuosisikatsukseen.

Talousjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus merkitsee tiedoksi osavuosisikatsauksen 1-4/2026.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



§ 205

Täyttöluvat

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Uutela, varhaiskasvatuksen johtaja, virpi.uutela@kempele.fi

Jyri Ulvinen, sivistysjohtaja, jyri.ulvinen@kempele.fi

Tuomo Perälä, tekninen johtaja, tuomo.perala@kempele.fi

Juho Leppänen, talousjohtaja, juho.leppanen@kempele.fi

1. Tilapalvelut:

- kiinteistönhoitaja (toimi, eläköityminen)

Eläköitymisen seurauksena Kempeleen kunnan tilapalveluissa vapautuu kiinteistönhoitajan toimi 1.10. alkaen. Kiinteistönhoitajien resurssit ovat olleet viime ajat merkittävästi liian vähäiset YT-neuvotteluiden ja jo avointen toimien täyttämisen haasteiden vuoksi. Eläköityvän kiinteistönhoitajan paikka täytyy asettaa avoimeksi mahdollisimman pian, jotta voidaan turvata tilojen turvallinen käyttö.

Kiinteistönhoitajan toimi on olennainen, jotta voidaan taata, että rakennusten ulkoalueet ja sisätilat ovat toimivat, terveelliset ja turvalliset. Tilapalveluissa on eläköitymässä myös toinen kiinteistönhoitaja vuoden vaihteessa. Rekrytoinnin käynnistämällä on näin ollen merkittävä vaikutus, että voidaan rakennusten ylläpitopalvelut toteuttaa riittävän laadukkaasti. Kiinteistönhoitaja sijoittuu organisaatiossa kiinteistötyönjohtajan alaisuuteen, Tilapalveluiden alaprosessiin.

Kiinteistönhoitajan keskeiset työtehtävät ovat: Toistuvat huolto- ja kertaluontoiset pienet korjaustyöt, alihankintasopimusten töiden tilaus ja toimivuuden valvonta, kiinteistöjen ylläpitoon liittyvien käyttäjäpalveluiden toteuttaminen, lipun hoito ja liputus, vikailmoitusten vastaanotto ja käsittely, päivystys, pienten varaosien ja tarvikkeiden tilaus, vastaanotto, säilytys, ulkopuolisten alihankkijoiden opastaminen näiden suorittamissa korjaus ja huoltotöissä, osallistuminen kiinteistöjen tarkastuskierroksille, LVISA-järjestelmien yleistävät, menekkien seuranta sekä laitteistojen käyttö ja tarkastus, tilojen, rakenteiden ja rakennusosien yleishoito (myös kiinteistön piha-alueen tehtävät), muut rakennusten ylläpitoon liittyvät tehtävät, työparin tuuraaminen poissaolojen aikana ja lomien sekä poissaolojen yhteensovittaminen työparin kanssa.

Toimen määrärahat sisältyvät tilapalveluiden vuoden 2026 talousarvioon. Toimi esitetään täytettäväksi 1.9.2026 alkaen.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että hallitus hyväksyy täyttöluvan esitetyn mukaisesti.

2. Ateria- ja puhdistuspalvelut:

- yhdistelmätyöntekijä (Ylikylän päiväkotia)

Ylikylän päiväkodilla on tulossa avoimeksi 50 %:sta työaikaan tekevä

yhdistelmätyöntekijän tehtävä. Lisäksi Kirkonkylän koululla yksi laitoshuoltaja on

siirtynyt tekemään 50 %:a työaikaan. Nämä puolikkaat tehtävät esitetään yhdistettävän



ja täyttölupaa pyydetään 100 %:lle tehtävälle Ylikylän päiväkodille, jotta tehtävä saadaan hoidettua ja täytettyä asianmukaisesti.

- yhdistelmäyöntekijä (Pikkukokon päiväkot)

Pikkukokon päiväkodissa on tulossa avoimeksi yhdistelmäyöntekijän tehtävä. Päiväkodin toiminta edellyttää yhdistelmäyöntekijän palkkaamista.

Resurssivaliokunta (1.6.2026):

Resurssivaliokunta ohjaa, että kahteen esitettyyn avoimeen yhdistelmäyöntekijän tehtävään myönnetään täyttölupa.

Talusojohtaja:

Ehdotan, että hallitus hyväksyy täyttöluvat valiokunnan ohjauksen mukaisesti.

3. Varhaiskasvatuspalvelut:

- Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävä, Linnakankaan päiväkot (irtisanoutuminen, muutto toiselle paikkakunnalle)
- Varhaiskasvatuksen opettajan 50 % tehtävä (osa-aikaeläke), Kokkokankaan päiväkot
- Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävä, Linnakankaan päiväkot (irtisanoutuminen, siirtyminen toiseen tehtävään Kempeleen varhaiskasvatuksessa)

Tehtävien täyttäminen toistaiseksi on perusteltua, koska tarve on jatkuvaa. Varhaiskasvatuksen opettajan ja lastenhoitajan tehtävät ovat osa lakisääteistä henkilöstömitoitusta. Tehtäviä esitetään täytettäväksi 1.8.2026 alkaen. Tehtävien määrärahat sisältyvät varhaiskasvatuspalveluiden vuoden 2026 talousarvioon.

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta (2.6.2026):

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta ohjaa hyväksymään täyttölumat.

Varhaiskasvatusjohtaja:

Ehdotan, että hallitus hyväksyy täyttölumat valiokunnan ohjauksen mukaisesti.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan, talusojohtajan ja varhaiskasvatusjohtajan päätösehdotukset.

Päätös

Hallitus hyväksyi täyttölumat valiokuntien ohjausten mukaisesti. Lisäksi täyttölupa annettiin varhaiskasvatuksen opettajan rekrytointiin 1.8.2026 alkaen, sijoituspaikkana Pikkukokon päiväkot.



Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta, § 5, 13.01.2026
Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta, § 45, 04.05.2026
Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta, § 52, 19.05.2026
Kunnanhallitus, § 206, 08.06.2026

§ 206

Yritystontin luovutus / Sarkkiranta 8007-1

244Dno-2025-1105

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta, 13.01.2026, § 5

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Marjanen, elinvoimajohtaja, miia.marjanen@kempele.fi

Kempeleen kunnalle on tullut useita kyselyjä kuntosalin saamiseksi kuntakeskustan puolelle junarataa. Mahdollisia sijainteja on selvitetty, ja ainoa ilman kaavoitusta käyttöönotettava paikka on Sarkkirannassa Urheilutien varressa. Valiokunnalta pyydetään ohjausta maa-alueen hakuun laittamisesta.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta (13.1.2026):

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunnan enemmistö ohjasi, että laitettaisiin maa-alue hakuun Sarkkirannasta kuntosalia varten ja että tulevan rakennuksen arkkitehtuuriin tulisi kiinnittää erityistä huomiota.

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta, 04.05.2026, § 45

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Marjanen, elinvoimajohtaja, miia.marjanen@kempele.fi

Kempeleen kunta asetti haettavaksi Sarkkirannasta maa-alueen kuntosalin rakentamista varten. Haku oli avoinna 12.2. - 28.4.2026 välisen ajan. Hakukriteerit ja pisteytys on esitetty alla. Hakuajan puitteissa kuntaan saapui kaksi hakemusta, jotka molemmat täyttivät kelpoisuusvaatimukset. Elinvoima- työllisyysvaliokunta käsittelee hakemuksia ja valitsee mahdollisiin jatkoneuvotteluihin kutsuttavan / kutsuttavat yritykset.

Kelpoisuusvaatimukset hakijalle

- Taloustutkan luottoluokitus vähintään 55 pistettä (kuntosalitoimija / emoyhtiö)
- Vähintään 3 vuotta kokemusta kuntosalialalta



Valintakriteerit (yht. 100 p)

- Palveluvalikoima 20p
- Rakennuksen toimiva sijoittelu tontille, esteettömyys, parkkipaikkojen yhteiskäyttösuunnitelma ja kevyen liikenteen huomioiminen 15p
- Arkkitehtuuri ja ympäristöön soveltuminen 30p
- Aikataulu ja avaintoteuttajien nimeäminen 10p
- Maavuokran suuruus (tontin hakija tekee tarjouksen maanvuokrasta € /vuosi) 25p

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta (4.5.2026):

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta näki molemmissa saapuneissa hakemuksissa kehittämiskohteita ja ohjasi antamaan lisäaikaa hakemusten täydentämiseksi.

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta, 19.05.2026, § 52

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Marjanen, elinvoimajohtaja, miia.marjanen@kempele.fi

Sarkkirannan kuntosalitonttia hakeneille annettiin lisäaikaa hakemusten täydentämiseksi valiokunnan ohjauksen mukaisesti. Täydennykset ovat saapuneet, ja valiokunta käsittelee asiaa kaiken saapuneen materiaalin sekä edellisessä kokouksessa kuultujen esittelyjen pohjalta.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta (19.5.2026):

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta ohjasi, että kuntosalin toteuttajaksi valittaisiin FIT Oulu Oy:n, FIT Oulunsalo Oy:n ja Suomen Kuntokeskukset Oy:n ehdotus.

Kunnanhallitus, 08.06.2026, § 206

Valmistelija / lisätiedot:

Miia Marjanen, elinvoimajohtaja, miia.marjanen@kempele.fi

Kempeleen kunta asetti haettavaksi Sarkkirannasta maa-alueen kuntosalin rakentamista varten. Haku oli avoinna 12.2. - 28.4.2026 välisen ajan. Hakukriteerit ja pisteytys on esitetty alla. Hakuajan puitteissa kuntaan saapui kaksi hakemusta, jotka



molemmat täyttivät kelpoisuusvaatimukset. Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta antoi hakijoille lisää aikaa täydentää hakemuksiaan. Valiokunta pisteytti hakemukset ja valitsi tonttihaun voittajaksi enemmän pisteitä saaneen hakemuksen.

Kelpoisuusvaatimukset hakijalle

- Taloustutkan luottoluokitus vähintään 55 pistettä (kuntosalitoimija / emoyhtiö)
- Vähintään 3 vuotta kokemusta kuntosalialalta

Valintakriteerit (yht. 100 p)

- Palveluvalikoima 20p
- Rakennuksen toimiva sijoittelu tontille, esteettömyys, parkkipaikkojen yhteiskäyttösuunnitelma ja kevyen liikenteen huomioiminen 15p
- Arkkitehtuuri ja ympäristöön soveltuminen 30p
- Aikataulu ja avaintoteuttajien nimeäminen 10p
- Maavuokran suuruus (tontin hakija tekee tarjouksen maanvuokrasta € /vuosi) 25p

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta (4.5.2026):

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta näki molemmissa saapuneissa hakemuksissa kehittämiskohteita ja ohjasi antamaan lisää aikaa hakemusten täydentämiseksi.

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta (19.5.2026):

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta ohjasi, että kuntosalin toteuttajaksi valittaisiin FIT Oulu Oy:n, FIT Oulunsalo Oy:n ja Suomen Kuntokeskukset Oy:n ehdotus.

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta (2.6.2026):

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta ohjasi, että hyväksytään toimijan tarjoama vuokra ja tehdään vuokraan elinkustannusindeksiin sidottu vuokrankorotus, mutta ei muita korotuksia.

Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy noin 2272 m² määräalan vuokraamisen perustettavan yhtiön lukuun Fit Oulu Oy:lle ja Suomen Kuntokeskukset Oy:lle Sarkkirannan osa-alueelta kiinteistöistä Sarkkisenhiekkä (244-401-161-0) ja Kunnankangas (244-401-1-339) sekä oheisen vuokrasopimuksen valiokunnan ohjausten mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

FIT Oulu Oy, FIT Oulunsalo Oy, Suomen Kuntokeskukset Oy, RKL Poukkula Oy, Hukka Oy



§ 207

Pesäpallon Itä-Länsi-tapahtuma 2027 / osallistuminen hakuun

244Dno-2026-389

Valmistelija / lisätiedot:

Miia Marjanen, elinvoimajohtaja, miia.marjanen@kempele.fi

Kempeleen Kiri on lähestynyt kuntaa ehdotuksella pesäpallon Itä-Länsi-tapahtuman hakemisesta vuodelle 2027. Seuran pitkäaikaisena tavoitteena on ollut kyseisen arvoturnauksen saaminen kuntaan. Pesäpallostadioniin on vastikään investoitu uusi katsomo, wc sekä muita tukitiloja, joten ajankohta olisi otollinen tapahtuman järjestämiseksi. Asiasta keskusteltiin viimeksi vuonna 2019, mutta järjestelyistä vetäytyttiin tuolloin alueenolosuhteiden ja infran puutteiden vuoksi.

Itä-Länsi-tapahtuman hakukriteerit vuodelle 2027 ovat seuraavat:

- Tapahtuman tulee parantaa alueen pesäpallo-olosuhteita merkittävästi. Olosuhteiden parantuminen kohdentuu esimerkiksi katsomokokemukseen, yhteistyökumppanitiloihin, kenttäpalveluolosuhteiden parantumiseen.
- Itä-Länsi on ylivoimaisesti pesäpallon tärkein näyteikkuna - Tapahtuman toteuttamisen taso on laadukas kaikilla osa-alueilla
- Itä-Länsi-tapahtuman järjestelyoikeuksien saajan valinnassa käytetään kokonaisharkintaa, jossa arvioidaan tapahtuman kokonaistaloudellista vaikuttavuutta alueella ja toimintaympäristössä, tapahtumatoteutuksen kustannusrakennetta sekä pesäpalloilmiön rakentumista alueella.

Tapahtuma vaatii kunnalta panostuksia seuraavasti:

- sitoumus tapahtuman markkinointiin- ja työhyvinvointiin liittyvästä sopimuksesta, minimiarvoltaan 35 000 euroa.
- sitoutuminen tarvittaviin lisäkatsomorakennelmiin tai muihin tarvittaviin tapahtuman lisärakennelmiin ja niiden kustannuksiin. Tässä vaiheessa arvio tarvittavasta lisäkatsomokapasiteetista on 500 - 1000 paikkaa, jonka kustannus on alustavan arvion mukaan 15 000 - 30 000 euroa.

Tarkemmat tapahtuman hakukriteerit ovat oheisessa liitteessä.

Itä-Länsi-tapahtuma tuo tyypillisesti noin 6000 - 7000 kävijää ja arviolta 1-1,5 miljoonan euron aluetaloudellisen vaikutuksen, joka kohdistuu erityisesti majoitus-, ravintola- ja palvelusektorille. Kempeleen kunnassa on noin 350 rekisteröityä ja arviolta noin 160 rekisteröimätöntä vuodepaikkaa. Tapahtuman vaikutukset leviäisivät siis laajalti myös ympäryskuntiin. Lisäksi tapahtuma tuo näkyvyyttä valtakunnallisesti sekä vaikuttaa kunnan imagoon ja tunnettuuteen. Itä-Länsi-tapahtuman talousvaikutukset kohdistuvat pääosin paikalliseen yritystoimintaan, ja kunnan talouteen ne heijastuvat epäsuorasti verotulojen, työllisyyden ja alueen vetovoiman vahvistumisen kautta, erityisesti pidemmällä aikavälillä.

Kempeleen kunnanhallitus on hyväksynyt kokouksessaan 28.8.2023 §286 tapahtuma-alan kehittämisen suunnitelman, jossa yhtenä tavoitteena on isojen



urheilutapahtumien järjestäminen vuosittain. Myös tarkastuslautakunta on todennut Arviointikertomuksessa 2025, että tarvitsemme lisää isoja valtakunnallisia tapahtumia Oulun seudulle houkuttelemaan yöpyjiä Kempeleeseen.

Kempeleen kunnanhallitus keskusteli tapahtumahausta alustavasti kokouksessaan 25.5.2026.

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta (2.6.2026):

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunnan niukka enemmistö kannatti Itä-Länsi-tapahtuman hakemista.

Mahdolliset ohjauksesta poikkeavat näkemykset:

Osa valiokunnan jäsenistä oli sitä mieltä, että ajankohta tapahtuman hakemiseen on liian aikainen ja parempi ajankohta voisi olla Zeniitin majoituskapasiteetin valmistuttua. Kielteiseen kantaan vaikutti myös kunnan taloudellinen tilanne.

Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus päättää hakea yhdessä Kempeleen Kirin kanssa pesäpallon Itä-Länsi-tapahtumaa vuodelle 2027, ja sitoutuu tapahtuman vaatimiin taloudellisiin panostuksiin valiokunnan ohjauksen mukaisesti (markkinointisopimus 35 000e + tarvittava lisäkatsomokapasiteetti 15 000-30 000e). Mikäli tapahtuma myönnetään Kempeleeseen, valtuusto käsittelee sen osana talousarviota 2027.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esteellisyys

Johanna Ohukainen ja Ahti Tahkola ilmoittivat olevansa esteellisiä asiassa (Hallintolaki 28.1 § 5, henkilö tai hänen läheinen toimii Kempeleen kirin hallituksessa). Esteelliset poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Tiedoksi

Kempeleen Kiri ry



Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, § 64, 02.06.2026
Kunnanhallitus, § 208, 08.06.2026

§ 208
Esiopetussuunnitelman päivitykset 1.8.2026 alkaen

244Dno-2026-393

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, 02.06.2026, § 64

Valmistelijat / lisätiedot:

Virpi Uutela, varhaiskasvatuksen johtaja, virpi.uutela@kempele.fi

Liitteet

1 LIITE Esiopetuksen opetussuunnitelma 2014, päivitys 1.8.2026.pdf

1.8.2026 voimaan tuleva perusopetuslain muutos velvoittaa esiopetuksen järjestäjiä edistämään liikunnallista elämäntapaa. Muutoksessa liikunnallisen elämäntavan edistäminen on lisätty tavoitteeksi erityisesti esiopetuksen toimintakulttuurin kehittämisessä. Tämän vuoksi Opetushallitus on määrännyt esiopetuksen järjestäjät päivittämään paikallisen vuoden 2014 esiopetussuunnitelman vastaamaan lakimuutosta. Lisäksi Opetushallitus on antanut muutosmääräyksen varhennettua oppivelvollisuutta koskevista kirjauksista.

Esiopetussuunnitelmaan tehdyt muutokset koskevat seuraavia lukuja:

- Luku 2 Esiopetuksen tehtävä ja yleiset tavoitteet
- Luku 3 Esiopetuksen toimintakulttuuri (liikunnallisen elämäntavan edistäminen)
- Luku 4 Esiopetuksen toteuttamisen periaatteet
- Luku 5 Oppimisen ja esiopetukseen osallistumisen tuki (varhennettu oppivelvollisuus)

Kempeleessä esiopetussuunnitelman päivitystyöstä ovat vastanneet vasutyöryhmä ja varhaiskasvatuksen liikuntatyöryhmä. Kempeleen paikallinen esiopetussuunnitelma on yhteinen kunnallisissa päiväkodeissa, kouluissa ja yksityisissä päiväkodeissa järjestettävälle esiopetukselle. Esiopetussuunnitelma laaditaan E-perusteet-työkalua hyödyntäen.

Valiokunnan ohjaus:

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta ohjaa hyväksymään esiopetussuunnitelman päivitykset.



Kunnanhallitus, 08.06.2026, § 208

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Uutela, varhaiskasvatuksen johtaja, virpi.uutela@kempele.fi

Liitteet

1 LIITE Esiopetuksen opetussuunnitelma 2014, päivitys 1.8.2026.pdf

1.8.2026 voimaan tuleva perusopetuslain muutos velvoittaa esiopetuksen järjestäjiä edistämään liikunnallista elämäntapaa. Muutoksessa liikunnallisen elämäntavan edistäminen on lisätty tavoitteeksi erityisesti esiopetuksen toimintakulttuurin kehittämiseksi. Tämän vuoksi Opetushallitus on määrännyt esiopetuksen järjestäjät päivittämään paikallisen vuoden 2014 esiopetussuunnitelman vastaamaan lakimuutosta. Lisäksi Opetushallitus on antanut muutosmääräyksen varhennettua oppivelvollisuutta koskevista kirjauksista.

Esiopetussuunnitelmaan tehdyt muutokset koskevat seuraavia lukuja:

- Luku 2 Esiopetuksen tehtävä ja yleiset tavoitteet
- Luku 3 Esiopetuksen toimintakulttuuri (liikunnallisen elämäntavan edistäminen)
- Luku 4 Esiopetuksen toteuttamisen periaatteet
- Luku 5 Oppimisen ja esiopetukseen osallistumisen tuki (varhennettu oppivelvollisuus)

Kempeleessä esiopetussuunnitelman päivitystyöstä ovat vastanneet vasutyöryhmä ja varhaiskasvatuksen liikuntatyöryhmä. Kempeleen paikallinen esiopetussuunnitelma on yhteinen kunnallisissa päiväkodeissa, kouluissa ja yksityisissä päiväkodeissa järjestettävälle esiopetukselle. Esiopetussuunnitelma laaditaan E-perusteet-työkalua hyödyntäen.

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta (2.6.2026):

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta ohjaa hyväksymään esiopetussuunnitelman päivitykset.

Varhaiskasvatuksen johtaja:

Ehdotan, että hallitus hyväksyy esiopetussuunnitelman päivitykset valiokunnan ohjauksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy varhaiskasvatuksen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, § 66,02.06.2026
Kunnanhallitus, § 209, 08.06.2026

§ 209

Määräaikaisen erityisvarhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän perustaminen ajalle 1.8.2026–31.7.2027

244Dno-2026-198

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, 02.06.2026, § 66

Valmistelijat / lisätiedot:

Virpi Uutela, varhaiskasvatuksen johtaja, virpi.uutela@kempele.fi

Varhaiskasvatuspalveluissa aloittaa 1.8.2026 alkaen lapsi, joka on sijoitettu lastensuojelun tukitoimena toisesta kunnasta Kempeleeseen. Lapsi osallistuu varhaiskasvatukseen ja tarvitsee erityisen tuen järjestelyjä. Varhaiskasvatuspaikan tarve varmistui toukokuussa 2026, kun lapsen sijoittumisesta Kempeleeseen saatiin vahvistus. Varhaiskasvatuslain mukaan tehostettua tai erityistä tukea tarvitsevan lapsen tuen järjestelyt tulee huomioida joko lapsiryhmän henkilöstömäärässä tai ryhmäkokoja pienentämällä. Lapsen varhaiskasvatusyksikön päiväkodin johtaja ja varhaiskasvatuksen erityisopettaja ovat arvioineet tarvittavat järjestelyt, ja lapsen vaativat tuen tarpeet huomioon ottaen tarkoituksenmukaisimmaksi ratkaisuksi on arvioitu kasvatushenkilöstön lisääminen lapsiryhmään riittävän tuen turvaamiseksi. Käytännössä tämä edellyttää erityisvarhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkaamista varhaiskasvatuspalveluihin määräajaksi 1.8.2026–31.7.2027. Tuen järjestelyjen jatkoa arvioidaan keväällä 2027.

Määräaikaisen erityisvarhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän perustamisesta ajalle 1.8.2026–31.7.2027 aiheutuvat kokonaiskustannukset ovat arviolta noin 40 000 euroa. Koska lapsi on sijoitettu toisesta kunnasta Kempeleeseen, varhaiskasvatuksen järjestämisestä aiheutuvat kustannukset sekä erityisvarhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkakustannukset laskutetaan siltä varhaiskasvatuksen järjestäjäkunnalta, josta lapsi on sijoitettu Kempeleeseen. Näin ollen määräaikaisen tehtävän perustamisella ei ole vaikutusta varhaiskasvatuspalveluiden vuosien 2026 ja 2027 talousarvioon.

Erityisvarhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän kelpoisuusehto määräytyy varhaiskasvatuslain (540/2018) 28§:n mukaan ja palvelusuhteen ehdot KVTES:n mukaan.

Valiokunnan ohjaus:

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta ohjaa hyväksymään määräaikaisen erityisvarhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän perustamisen. Valiokunta ohjaa huomioimaan tehtävän kustannukset ensi vuoden talousarviossa.



Kunnanhallitus, 08.06.2026, § 209

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Uutela, varhaiskasvatuksen johtaja, virpi.uutela@kempele.fi

Varhaiskasvatuspalveluissa aloittaa 1.8.2026 alkaen lapsi, joka on sijoitettu lastensuojelun tukitoimena toisesta kunnasta Kempeleeseen. Lapsi osallistuu varhaiskasvatukseen ja tarvitsee erityisen tuen järjestelyjä. Varhaiskasvatuspaikan tarve varmistui toukokuussa 2026, kun lapsen sijoittumisesta Kempeleeseen saatiin vahvistus. Varhaiskasvatuslain mukaan tehostettua tai erityistä tukea tarvitsevan lapsen tuen järjestelyt tulee huomioida joko lapsiryhmän henkilöstömäärässä tai ryhmäkokoja pienentämällä. Lapsen varhaiskasvatusyksikön päiväkodin johtaja ja varhaiskasvatuksen erityisopettaja ovat arvioineet tarvittavat järjestelyt, ja lapsen vaativat tuen tarpeet huomioon ottaen tarkoituksenmukaisimmaksi ratkaisuksi on arvioitu kasvatushenkilöstön lisääminen lapsiryhmään riittävän tuen turvaamiseksi. Käytännössä tämä edellyttää erityisvarhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkaamista varhaiskasvatuspalveluihin määräajaksi 1.8.2026–31.7.2027. Tuen järjestelyjen jatkoa arvioidaan keväällä 2027.

Määräaikaisen erityisvarhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän perustamisesta ajalle 1.8.2026 – 31.7.2027 aiheutuvat kokonaiskustannukset ovat arviolta noin 40 000 euroa. Koska lapsi on sijoitettu toisesta kunnasta Kempeleeseen, varhaiskasvatuksen järjestämisestä aiheutuvat kustannukset sekä erityisvarhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkakustannukset laskutetaan siltä varhaiskasvatuksen järjestäjäkunnalta, josta lapsi on sijoitettu Kempeleeseen. Näin ollen määräaikaisen tehtävän perustamisella ei ole vaikutusta varhaiskasvatuspalveluiden vuosien 2026 ja 2027 talousarvioon.

Erityisvarhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän kelpoisuusehto määräytyy varhaiskasvatuslain (540/2018) 28§:n mukaan ja palvelusuhteen ehdot KVTES:n mukaan.

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta (2.6.2026):

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta ohjaa hyväksymään määräaikaisen erityisvarhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän perustamisen. Valiokunta ohjaa huomioimaan tehtävän kustannukset ensi vuoden talousarviossa.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy varhaiskasvatusjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Tiedoksi

-



§ 210

Kiinteistön 244-430-15-15 osto

244Dno-2026-375

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Alitalo, maankäyttöpäällikkö, paivi.alitalo@kempele.fi

Liitteet

1 Kauppakirja_244-430-15-15 _kh

Kiinteistön 244-430-15-15 (Lisä-Leppihaka) omistajien kanssa on neuvoteltu kiinteistön ostamisesta kunnalle. Kiinteistö sijaitsee Paiturin pienalueella Savikorvessa, ja on kokonaisuudessaan viljeltyä peltoa. Kiinteistön pinta-ala on n. 1,72 ha ja siitä puolet on yleiskaavassa asumisen laajenemisaluetta. Kauppahintana on rakentamisen raakamaan hinta 2,35 €/m² 8610 m² osalta, ja 1,65 €/m² 8610 m² osalta. Kauppahinta on yhteensä 34 440 €.

Kaupankohteella on 31.12.2032 asti voimassa oleva vuokrasopimus viljelijän kanssa. Kunta sitoutuu vuokraamaan kaupankohteen entisin ehdoin sopimuskauden loppuun saakka, jonka jälkeen alue voidaan vuokrata kunnan voimassa olevin ehdoin, mikäli alue on edelleen mahdollista vuokrata viljelyskäyttöön.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy kunnan ja maanomistajien kesken neuvotellun maakaupan koskien kiinteistöä Lisä-Leppihaka 244-430-15-15.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

myyjät, maankäyttöpäällikkö, kartoittaja (VK)



Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, § 63, 02.06.2026
Kunnanhallitus, § 211, 08.06.2026

§ 211

Omaishoitajien jaksamisen tukeminen / osallistuminen hankehakuun

244Dno-2026-392

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, 02.06.2026, § 63

Valmistelijat / lisätiedot:

Katja Vähäkuopus, hyvinvointikoordinaattori, katja.vahakuopus@kempele.fi

Oulun seudun omaishoitajat ry on valmistellut THL:n terveyden edistämisen määrärahan vuoden 2027 hakuun hanketta, jossa kehitetään omaishoitajien jaksamista, voimavaroja ja terveyttä edistävää toimintamallia.

Mallissa keskeistä on:

- kuormituksen varhainen tunnistaminen
- itsehoidon tukeminen lisäämällä omaishoitajan arkeen sopivia liikkumisen mahdollisuuksia
- tuki ja kannustus omaishoitajan vapaiden pitämiseen

Omaishoitajien tukemisessa yhteistyön merkitys on oleellinen mallien kokeilun ja juurtumisen näkökulmasta. Kunnan rooli olisi keskeinen esimerkiksi:

- liikkumisen kytkemisessä osaksi omaishoitajien arjen jaksamisen tukea
- neuvontaa ja ohjausta kunnan liikuntapalveluiden tarjontaan
- mahdollisesti kokeiluna matalan kynnyksen tukea ryhmälle (1–3 yksittäistä kertaa /vuosi)
- toimintamallin juurtumisesta osaksi kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työtä

Hankkeessa kehitettävä toiminta täydentää nykyistä kunnan ennaltaehkäisevää hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä.

Lisätietoa hankkeesta kerrotaan kokouksessa. Hyvinvointikoordinaattori pyytää hyvinvointi- ja palveluvaliokunnan ohjausta siitä, lähdetäänkö kuntana mukaan hankkeen pilottikunnaksi.



Valiokunnan ohjaus:

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta pitää hanketta tärkeänä ja ohjaa osallistumaan hankkeeseen, jos rahoitus saadaan.

Kunnanhallitus, 08.06.2026, § 211

Valmistelija / lisätiedot:

Katja Vähäkuopus, hyvinvointikoordinaattori, katja.vahakuopus@kempele.fi

Oulun seudun omaishoitajat ry on valmistellut THL:n terveyden edistämisen määrärahan vuoden 2027 hakuun hanketta, jossa kehitetään omaishoitajien jaksamista, voimavaroja ja terveyttä edistävää toimintamallia.

Mallissa keskeistä on:

- kuormituksen varhainen tunnistaminen
- itsehoidon tukeminen lisäämällä omaishoitajan arkeen sopivia liikkumisen mahdollisuuksia
- tuki ja kannustus omaishoitajan vapaiden pitämiseen

Omaishoitajien tukemisessa yhteistyön merkitys on oleellinen mallien kokeilun ja juurtumisen näkökulmasta. Kunnan rooli olisi keskeinen esimerkiksi:

- liikkumisen kytkemisessä osaksi omaishoitajien arjen jaksamisen tukea
- neuvontaa ja ohjausta kunnan liikuntapalveluiden tarjontaan
- mahdollisesti kokeiluna matalan kynnyksen tukea ryhmälle (1–3 yksittäistä kertaa /vuosi)
- toimintamallin juurtumisesta osaksi kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työtä

Hankkeessa kehitettävä toiminta täydentää nykyistä kunnan ennaltaehkäisevää hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä.

Lisätietoa hankkeesta kerrotaan kokouksessa. Hyvinvointikoordinaattori pyytää hyvinvointi- ja palveluvaliokunnan ohjausta siitä, lähdetäänkö kuntana mukaan hankkeen pilottikunnaksi.

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta (2.6.2026):

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta pitää hanketta tärkeänä ja ohjaa osallistumaan hankkeeseen, jos rahoitus saadaan.

Sivistysjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus päättää, että Kempele lähtee mukaan hankehakuun valiokunnan ohjauksen mukaisesti. Hankkeen yhdyshenkilönä Kempeleessä toimii hyvinvointikoordinaattori.

Ehdotus



Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, § 55, 19.05.2026
Kunnanhallitus, § 212, 08.06.2026

§ 212

Ikäihmisten hyvinvoinnin edistäminen / osallistuminen hankehakuun

244Dno-2026-357

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, 19.05.2026, § 55

Valmistelijat / lisätiedot:

Katja Vähäkuopus, hyvinvointikoordinaattori, katja.vahakuopus@kempele.fi

Lakeuden kunnat (Kempele, Liminka, Lumijoki, Tyrnävä) ovat valmistelleet yhdessä ikäihmisten hyvinvointia edistävää hanketta. Mukaan mahdollisesti tulisivat myös Muhos ja Hailuoto. Hankkeeseen on tarkoitus hakea Sosiaali- ja terveysministeriön (STM:n) Terveysten edistämisen määrärahaa, haku aika: 11.5.-12.6.2026. Ikäihmisten osuudessa jaossa rahoitusta 9,3 miljoonaa. Rahoituksen painopisteinä ovat: iäkkäiden toimintakyvyn ja kotona pärjäämisen tukeminen sekä omaishoitajien hyvinvoinnin, toimintakyvyn ja terveyden edistäminen. Hankkeen toteuttajan tulee osoittaa hankkeeseen omaa rahoitusta (10–20 % hankkeen suuruudesta).

Hyvinvointikoordinaattori pyytää hyvinvointi- ja palveluvaliokunnan ohjausta hankeideaan ja siihen voimmeko kuntana lähteä mukaan hakemaan rahoitusta. Hän kertoo lisätietoa hankeideasta kokouksessa.

Valiokunnan ohjaus:

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta ohjaa jatkamaan hankkeen valmistelua ja sitä kautta myös rahoituksen hakua.

Kunnanhallitus, 08.06.2026, § 212

Valmistelija / lisätiedot:

Katja Vähäkuopus, hyvinvointikoordinaattori, katja.vahakuopus@kempele.fi

Lakeuden kunnat (Kempele, Liminka, Lumijoki ja Tyrnävä) ovat valmistelleet yhdessä ikäihmisten hyvinvointia edistävää hanketta. Hankkeeseen on tarkoitus hakea Sosiaali- ja terveysministeriön (STM:n) Terveysten edistämisen määrärahaa, haku aika: 11.5.-12.6.2026. Ikäihmisten osuudessa jaossa rahoitusta 9,3 miljoonaa. Lakeuden kunnat ovat päätyneet hakemaan rahoitusta pääpainopisteinä hankkeen sisällöistä: Tuetaan iäkkäiden henkilöiden yhdenvertaisia mahdollisuuksia osallisuuteen, aktiiviseen kansalaisuuteen ja elinikäiseen oppimiseen (6d). Hanke sivuaa myös hyvinvointia ja terveyttä edistävien ryhmätoimintojen (6b) ja kulttuurisisältöjen (6c) kehittämistä. Hankkeeseen tulee osoittaa omaa rahoitusta (10–20 % hankkeen suuruudesta).



Lakeuden yhteisen hankkeen nimenä on Iloa osallistuen. Hankkeen tavoitteena on, että:

Tavoitetaan ikäihmisiä, jotka eivät vielä osallistu kuntien tai järjestöjen toimintoihin tai kokevat itsensä yksinäisiksi

Ikäihmisten ääntä kuullaan ja palveluita kehitetään ikäihmisten toiveiden mukaisesti
Koulutettujen ystävöimijöiden määrä lisääntyy kunnissa ja ystävöimijat löytävät ikäihmisiä, jotka tarvitsevat ystävää toimintoihin osallistumiseksi

Ylikunnallisen yhteistyön kehittäminen ikäihmisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi

Ikäihmisten osallisuus lisääntyy ja palvelut kehittyvät

Hankkeen yhteistyökumppaneiksi pyritään saamaan Pohteen ikäihmisiä kohtaavat palvelut, seurakuntien diakoniatyö ja ikäihmisiä kohtaavat järjestöt.

Lakeuden kunnat hakevat vajaa kolmivuosisista (1.1.2027-31.10.2029) hankerahoitusta. Hankkeen kokonaiskustannukset ovat 329 917e, joista omarahoitusosuus on 32 992e. Kuntien omarahoitusosuudet jakautuvat ikäihmisten määrän mukaan seuraavaksi: Kempele 58 % (19135 e/ kolmelle vuodelle = 6378 e/ vuosi), Tyrnävä 16 %, Lumijoki 7 % ja Liminka 19 %.

Hankkeen päähakijana ja koordinoijana olisi Kempeleen kunta. Hankkeeseen rekrytoidaan kaksi hanketyöntekijää, joista toinen tekee osa-aikaisesti projektipäällikön tehtäviä.

Kuntien ikäihmiset ovat osallistuneet hankkeen suunnitteluun.

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta (19.5.2026):

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta ohjaa jatkamaan hankkeen valmistelua ja sitä kautta myös rahoituksen hakua.

Sivistysjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus päättää, että Kempeleen kunta lähtee valiokunnan ohjauksen mukaisesti mukaan hankehakuun. Hankkeen yhdeyshenkilönä Kempeleessä toimii hyvinvointikoordinaattori. Mikäli hanke saa rahoituksen, valtuusto käsittelee sen osana talousarviota 2027 ja suunnitelmavuosia 2028-2029.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



§ 213

Hallintosäätö 1.7.2026 alkaen

244Dno-2026-413

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

Liitteet

1 Hallintosäätö 1.7.2026_luonnos KH 8.6.2026.pdf

Hallintosäätöön on tarpeen tehdä useita päivityksiä. Päivitykset johtuvat useista erillisistä tarpeista muun muassa tehtävien järjestelyihin, toiminnan ja toimivallan täsmennyksiin ja selkeyttämisiin ja hallintosäännön sisällön teknisiin korjauksiin.

Muutokset eivät vaikuta toimielinten ja viranhaltijoiden välisiin toimivaltasuhteisiin. Viranhaltijoiden välisiin toimivaltasuhteisiin muutoksilla on vaikutuksia.

Selkeitä toimivaltaan ja toimintaan liittyviä muutoksia ovat:

- Luovutaan organisaatiomallissa nimistä prosessi ja alaproessi. Tilalle toimiala ja vastuualue.
- Muutetaan varhaiskasvatuksen johtaja nimike muotoon varhaiskasvatusjohtaja
- Täsmennyksiä muutoksia kunnanjohtajan, kaavoituspäällikön, maankäyttöpäällikön, johtavan rakennustarkastajan, varhaiskasvatuksen johtajan, sivistysjohtajan ja rehtorien toimivaltaan
- Työllisyyspalvelujen tehtävienjärjestelyihin liittyvät muutokset

Päivitetty hallintosäätö tulisi voimaan 1.7.2026.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy tarkistetun hallintosäännön.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

valtuusto



Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, § 53, 19.05.2026

Yhteisöllisyysvaliokunta, § 41, 19.05.2026

Kunnanhallitus, § 214, 08.06.2026

§ 214

Kempele-sopimus

244Dno-2026-348

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, 19.05.2026, § 53

Liitteet

1 Kempelesopimus_luonnos 1.pdf

Kuntalain 1 §:n mukaan kunta edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla.

Kuntalain 38 §:n mukaan kunnan toimintaa johdetaan valtuuston hyväksymän strategian mukaisesti. Valtuusto päättää strategiassa kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Strategia on organisaation suunnitelma, jolla aiotaan päästä haluttuun päämäärään ja joka sisältää konkreettisia tekoja. Strategia on valintoja, toimintaa ja keinoja. Strategian sisältö pyritään tiivistämään ylätasolla muutamaan päämäärään ja niihin pääsemiseksi asetettuihin tavoitteisiin.

Kuntalain 37 §:n mukaan strategiassa tulee ottaa huomioon seuraavat asiat: kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen, palvelujen järjestäminen ja tuottaminen, kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet, omistajapolitiikka, henkilöstöpolitiikka, kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet sekä elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen. Strategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kempeleessä kuntastrategiasta on käytetty nimitystä Kempele-sopimus. Nyt päätöksenteossa olevaa päivitettyä strategiaa on valmisteltu valtuutettujen ja henkilöstön yhteistyöllä sekä kuntalaisilta ja eri sidosryhmiltä ajatuksia ja ideoita keräten. Tavoitteena on ollut sekä ajantasaistaa että tiivistää Kempele -sopimuksesta koko kuntayhteisön strategia lähivuosille. Viimeisen vuoden aikana Kempele-sopimuksen päivitystä on käsitelty useissa valtuustoseminaareissa. Lisäksi prosessin aikana on kuultu laajasti kuntalaisia ja eri sidosryhmiä kuntalaiskyselyin ja keskustelutilaisuuksin.

Strateginen Kempele-sopimus sisältää vision, arvot ja toimintaperiaatteet, päämäärät ja tavoitteet sekä tavoitteiden seurannan. Lisäksi Kempele-sopimuksessa on kirjoitettu auki organisaation toimintatavat. Kempele-sopimus toimii perustana talousarviotavoitteille ja sen toteutumisen arviointia tehdään Kempele-sopimuksessa mainittujen ohjelmien ja suunnitelmien kautta valiokunnissa sekä talousarvion ja tilinpäätöksen yhteydessä. Kempele-sopimusta voidaan tarkistaa tarpeen mukaan valtuustokauden aikana.



Valiokunnan ohjaus:

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta on tyytyväinen Kempele-sopimuksen monipuolisesta valmistelusta sekä selkeästä ja visuaalisesta ulkonäöstä. Asiat on hyvin kiteytetty sekä helposti ja nopeasti löydettävissä.

Yhteisöllisyysvaliokunta, 19.05.2026, § 41

Liitteet

1 Kempelesopimus_luonnos 1.pdf

Kuntalain 1 §:n mukaan kunta edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla.

Kuntalain 38 §:n mukaan kunnan toimintaa johdetaan valtuuston hyväksymän strategian mukaisesti. Valtuusto päättää strategiassa kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Strategia on organisaation suunnitelma, jolla aiotaan päästä haluttuun päämäärään ja joka sisältää konkreettisia tekoja. Strategia on valintoja, toimintaa ja keinoja. Strategian sisältö pyritään tiivistämään ylätasolla muutamaaan päämäärään ja niihin pääsemiseksi asetettuihin tavoitteisiin.

Kuntalain 37 §:n mukaan strategiassa tulee ottaa huomioon seuraavat asiat: kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen, palvelujen järjestäminen ja tuottaminen, kunnan tehtäviä koskeissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet, omistajapolitiikka, henkilöstöpolitiikka, kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet sekä elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen. Strategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määrittellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kempeleessä kuntastrategiasta on käytetty nimitystä Kempele-sopimus. Nyt päätöksenteossa olevaa päivitettyä strategiaa on valmisteltu valtuutettujen ja henkilöstön yhteistyöllä sekä kuntalaisilta ja eri sidosryhmiltä ajatuksia ja ideoita keräten. Tavoitteena on ollut sekä ajantasaistaa että tiivistää Kempele -sopimuksesta koko kuntayhteisön strategia lähivuosille. Viimeisen vuoden aikana Kempele-sopimuksen päivitystä on käsitelty useissa valtuustoseminaareissa. Lisäksi prosessin aikana on kuultu laajasti kuntalaisia ja eri sidosryhmiä kuntalaiskyselyin ja keskustelutilaisuuksin.

Strateginen Kempele-sopimus sisältää vision, arvot ja toimintaperiaatteet, päämäärät ja tavoitteet sekä tavoitteiden seurannan. Lisäksi Kempele-sopimuksessa on kirjoitettu auki organisaation toimintatavat. Kempele-sopimus toimii perustana talararvotavoitteille ja sen toteutumisen arviointia tehdään Kempele-sopimuksessa



mainittujen ohjelmien ja suunnitelmien kautta valiokunnissa sekä talousarvion ja tilinpäätöksen yhteydessä. Kempele-sopimusta voidaan tarkistaa tarpeen mukaan valtuustokauden aikana.

Yhtisöllisyysvaliokunta (19.5.2026):

Yhteisöllisyysvaliokunta on tyytyväinen Kempele-sopimuksen päivitykseen.

Kunnanhallitus, 08.06.2026, § 214

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

Liitteet

- 1 Kempele-sopimuksen tavoitteiden seuranta_KH 8.6.2026.pdf
- 2 Kempelesopimus 2026-2029_luonnos_KH 8.6.2026.pdf

Kuntalain 1 §:n mukaan kunta edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla.

Kuntalain 38 §:n mukaan kunnan toimintaa johdetaan valtuuston hyväksymän strategian mukaisesti. Valtuusto päättää strategiassa kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Strategia on organisaation suunnitelma, jolla aiotaan päästä haluttuun päämäärään ja joka sisältää konkreettisia tekoja. Strategia on valintoja, toimintaa ja keinoja. Strategian sisältö pyritään tiivistämään yltäasolla muutamaan päämäärään ja niihin pääsemiseksi asetettuihin tavoitteisiin.

Kuntalain 37 §:n mukaan strategiassa tulee ottaa huomioon seuraavat asiat: kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen, palvelujen järjestäminen ja tuottaminen, kunnan tehtäviä koskeissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet, omistajapolitiikka, henkilöstöpolitiikka, kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet sekä elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen. Strategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kempeleessä kuntastrategiasta on käytetty nimitystä Kempele-sopimus. Nyt päätöksenteossa olevaa päivitettyä strategiaa on valmisteltu valtuutettujen ja henkilöstön yhteistyöllä sekä kuntalaisilta ja eri sidosryhmiltä ajatuksia ja ideoita keräten. Tavoitteena on ollut sekä ajantasaistaa että tiivistää Kempele -sopimuksesta koko kuntayhteisön strategia lähivuosille. Viimeisen vuoden aikana Kempele-sopimuksen päivitystä on käsitelty useissa valtuustoseminaareissa. Lisäksi prosessin aikana on kuultu laajasti kuntalaisia ja eri sidosryhmiä kuntalaiskyselyin ja keskustelutilaisuuksin. Myös nuorisovaltuusto ja henkilöstötoimikunta ovat käsitelleet Kempele-sopimuksen.



Strateginen Kempele-sopimus sisältää vision, arvot ja toimintaperiaatteet, päämäärät ja tavoitteet sekä tavoitteiden seurannan. Lisäksi Kempele-sopimuksessa on kirjoitettu auki organisaation toimintatavat. Kempele-sopimus toimii perustana talousarviotavoitteille ja sen toteutumisen arviointia tehdään Kempele-sopimuksessa mainittujen ohjelmien ja suunnitelmien kautta valiokunnissa sekä talousarvion ja tilinpäätöksen yhteydessä. Kempele-sopimusta voidaan tarkistaa tarpeen mukaan valtuustokauden aikana.

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta (19.5.2026):

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta on tyytyväinen Kempele-sopimuksen monipuolisesta valmistelusta sekä selkeästä ja visuaalisesta ulkonäöstä. Asiat on hyvin kiteytetty sekä helposti ja nopeasti löydettävissä.

Yhteisöllisyysvaliokunta (19.5.2026):

Yhteisöllisyysvaliokunta on tyytyväinen Kempele-sopimuksen päivitykseen.

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta (19.5.2026):

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta ohjasi, että esitellyllä Kempele-sopimuksella voitaisiin edetä. Tekoälyn käyttöönottamiseksi suositeltiin tehtävän tiekartta.

Resurssivaliokunta (1.6.2026):

Resurssivaliokunta ohjaa, että Kempele-sopimus hyväksytään.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy uudistetun strategisen Kempele-sopimuksen.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus sallii Kempele-sopimukseen tehtävät tekniset korjaukset.

Tiedoksi

valtuusto



§ 215

Otto-oikeusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Ansamaa, palvelusihteeri, paivi.ansamaa@kempele.fi

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 5 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan päätöksestä, joka voidaan ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi, on viipymättä ilmoitettava viranomaisille, jotka ovat toimivaltaisia ottamaan kyseisen päätöksen kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Saman luvun 2 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi (otto-oikeus) voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Viranhaltijoiden 21.5. - 4.6.2026 välillä tekemät ottokelpoiset päätökset on saatettu kunnanhallituksen tietoon luottamushenkilöiden verkkopalvelussa.

Kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttämisestä on ilmoitettava viimeistään sen ajan kuluessa, kun kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

Viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä osoitteessa: <https://kempele.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat>

Elinvoimajohtaja

Yleinen päätös:

§ 11 Yritystontin varaus / Ristisuo 3050-12, 27.05.2026

§ 12 Yritystonttien varauksen päättyminen / Ristisuo korttelin 3053 tontit 6,7 ja 9, 04.06.2026

Hallintojohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 2 Palkkausmuutos / palvelusihteeri / Ansamaa, 02.06.2026

Kunnallistekniikkapäällikkö

Yleinen päätös:

§ 12 Käyttöoikeuden myöntäminen Kempeleen Maratonklubi ry/maantiejuoksukilpailu 8.8.2026, 29.05.2026

§ 13 Käyttöoikeuden myöntäminen maastopyöräilyn viikkokisoille Köykkyrin ja Zaanan alueille, 02.06.2026

§ 14 Käyttöoikeuden myöntäminen metallinkeräyskonteille, 02.06.2026

§ 15 Käyttöoikeuden myöntäminen Oulurastitapahtumaan, 02.06.2026

Kunnanjohtaja

§ 8 Kempeleen kunnan liikkumissuunnitelma / valmistelutyöryhmän nimeäminen, 26.05.2026



Maankäyttöpäällikkö

§ 20 Tontin varaaminen ja myyminen: Paritalotontti (AP) 26290/3, Ilmatar 32, 25.05.2026

§ 21 Tontin varaaminen ja myyminen: Paritalotontti (AP) 26290/2, Ilmatar 30, 25.05.2026

§ 22 Tontin varaaminen ja myyminen: Rivitalotontti (AR) 26127/5, Linnavoudintie 3, 26.05.2026

§ 23 Tontin varaaminen ja myyminen: Rivitalotontti (AOR) 9019/2, Kuhilas 42, 29.05.2026

§ 24 Tontin varaaminen ja myyminen: Rivitalotontti (AOR) 9019/1, Kuhilas 44, 29.05.2026

§ 25 Tontin varaaminen ja myyminen: Kerrostalotontti (AK) 15144/1, Ajurinpiha 2, 03.06.2026

Sivistysjohtaja

Hankintapäätös:

§ 42 Koulujen ja päiväkotien koulukuvauspalvelujen hankinnan keskeytys, 26.05.2026

Henkilöstöpäätös:

§ 40 Osa-aikainen koulunkäyntiohjaajan tehtävä toistaiseksi, sijoituspaikka työsuhteen alkaessa Ylikylän koulu, 25.05.2026

§ 41 Osa-aikainen koulunkäyntiohjaajan tehtävä toistaiseksi, sijoituspaikka työsuhteen alkaessa Ylikylän koulu, 25.05.2026

§ 43 Valinta perusopetuksen päätoimisen tuntiopettajan (EN) toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään, sijoituspaikkana palvelussuhteen alussa Ylikylän koulu, 27.05.2026

§ 45 Virkavalinnan vahvistaminen / lukion lehtorin (ruotsi, englanti, saksa) virka 0270, 02.06.2026

§ 46 Virkavalinnan vahvistaminen / lukion apulaisrehtorin virka 0268, 03.06.2026

§ 47 Virkavalinnan vahvistaminen / perusopetuksen lehtorin (ma,fy,ke) virka 0063, 03.06.2026

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei otto-oikeutta näiden päätösten osalta käytetä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



§ 216

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Ansamaa, palvelusihteeri, paivi.ansamaa@kempele.fi

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat asiakirjat:

1. KT:n yleiskirje 10/2026: Kunta-alan vuoden 2026 sopimuskorotukset ja niiden kohdentaminen
2. OSAO:n yhtymähallituksen pöytäkirja 20.5.2026
3. Oulun poliisilaitoksen neuvottelukunnan kokouksen 1/2026 pöytäkirja

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Merkitään kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



Muutoksenhakukielto

§195, §196, §197, §198, §199, §200, §201, §202, §205, §213, §214, §215, §216

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukiellon peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 42c §)



Oikaisuvaatimus

§203, §204, §206, §207, §208, §209, §210, §211, §212

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kempeleen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kempeleen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.